

# DOCUMENTO DI SINTESI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito sono riportate le condizioni applicate al Titolare per la Carta di Credito individuale sotto indicata, emessa da Nexi Payments SpA, determinate dalla Banca entro i limiti massimi fissati da Nexi Payments. Per le Carte revolving e per quelle ad opzione, tali condizioni sono riportate anche nel documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori". La Banca potrà altresì, in relazione a particolari funzionalità e servizi dalla stessa forniti, applicare ulteriori specifiche commissioni, previa opportuna ed esplicita informativa al Titolare.

|                             |            |                          |    |
|-----------------------------|------------|--------------------------|----|
| NOME PRODOTTO Banca         | EXCELLENCE | Codice prodotto          | 52 |
| NOME PRODOTTO Nexi Payments | EXCELLENCE | Codice personalizzazione |    |

### A) QUOTA ANNUALE:

|               |            | Quota annuale Carta 1° anno | Quota annuale Carta anni successivi |
|---------------|------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| PRINCIPALE    |            | € 120,00                    | € 120,00                            |
| SUPPLEMENTARE | AGGIUNTIVA | € 120,00                    | € 120,00                            |
|               | FAMILIARE  | € 120,00                    | € 120,00                            |

Carta con Rebate

### B) INTERESSI DI MORA:

Non previsti.

### C) COMMISSIONI PER ANTICIPO CONTANTE:

Commissione massima del 4%, con un minimo di 0,52 Euro per Operazioni effettuate in area Euro (\*) ed un minimo di 5,16 Euro per le Operazioni effettuate in area extra Euro.

A tali Operazioni, inoltre, in linea con quanto previsto dal Circuito Internazionale, le Banche che procedono all'erogazione del servizio e/o i terzi proprietari o Gestori degli ATM aderenti al Circuito Internazionale possono applicare ulteriori commissioni opportunamente comunicate e/o evidenziate dagli ATM medesimi.

(\*) *Compresi i Paesi dello Spazio Economico Europeo (S.E.E.) extra UE, nonché quelli dell'Unione Europea che non adottano l'Euro ma aderiscono al Regolamento (UE) n. 2021/1230 e successive modifiche relativo ai pagamenti transfrontalieri nell'Unione.*

### D) GIORNI DI VALUTA PER L'ADDEBITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO:

|   |   |
|---|---|
| Numero di giorni di valuta per l'addebito su conto corrente bancario dalla data dell'estratto conto | <b>15</b><br>(se il giorno di addebito cade di domenica o in un giorno festivo, la valuta è posticipata al primo giorno feriale successivo) |
|---|---|

### E) ESTRATTI CONTO:

- Costi di emissione e di invio:
  - estratto conto on-line (attivabile tramite iscrizione all'Area Personale): gratuito;
  - estratto conto cartaceo: 1,15 Euro (gratuito per Carte Nexi Excellence).
- Imposta governativa di bollo su estratti conto superiori a 77,47 Euro: 2,00 Euro.

### F) TASSO DI CAMBIO E COMMISSIONE SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO:

Tasso determinato all'atto della data della conversione nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e MasterCard.

L'importo addebitato in Euro in estratto conto è calcolato applicando all'importo in valuta originaria il tasso di cambio come definito dai Circuiti, maggiorato di una commissione applicata da Nexi Payments SpA pari al 2% dell'importo transato.

### G) SPESE IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO:

Non previste.

### H) SPESE PER IL RECUPERO DEI FONDI PER OPERAZIONI DI PAGAMENTO E DI ANTICIPO DI DENARO CONTANTE NON AUTORIZZATE, NON ESEGUITE O ESEGUITE IN MODO INESATTO:

Non previste.

### I) SPESE PER LA REVOCA DEL CONSENSO ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO:

Non previste.

### L) SPESE PER LA COMUNICAZIONE DEL RIFIUTO DEGLI ORDINI DI PAGAMENTO:

Non previste.

### M) SOSTITUZIONE DELLA CARTA PER RINNOVO O DUPLICATO/RIFACIMENTO:

- Rinnovo Carta a scadenza: 12,00 Euro.
- Duplicato Carta: 15,00 Euro (\*).
- Duplicato urgente (consegna, in Italia, tramite corriere in 72 ore lavorative): 25,00 Euro (\*).
- Rifacimento Carta: 10,00 Euro (\*).

(\*) *Gratuito per le Carte Nexi Prestige, Nexi Excellence e Cobranded Nexi Prestige.*

### N) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE, MATERIALI, INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI:

- Copia Contratto sottoscritto dal Titolare: servizio gratuito.
- Copie "Documento di Sintesi Carte di Credito Nexi" e "Documento Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" aggiornate: servizio gratuito.
- Copia documentazione spese effettuate in un anno: servizio gratuito.
- Copia di un singolo documento di spesa: servizio gratuito.
- Copia di comunicazioni già ricevute: servizio gratuito.
- Invio comunicazioni periodiche e altre comunicazioni di legge: servizio gratuito.

# DOCUMENTO DI SINTESI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### O) SERVIZI D'EMERGENZA:

- CARTA SOSTITUTIVA D'EMERGENZA: 25,00 Euro in Italia e all'estero (\*).
- ANTICIPO CONTANTE D'EMERGENZA: 25,00 Euro in Italia e all'estero. Servizi erogabili su richiesta del Titolare al Servizio Clienti Nexi Payments SpA, gratuiti per le Carte Nexi Prestige e Excellence.

La Carta sostitutiva rilasciata è valida per un periodo generalmente di due mesi, fatte salve diverse tempistiche concordate con il Servizio Clienti, nel caso in cui il Titolare si trovi all'estero, in area extra europea.

(\* Servizio attivo solo per le Carte emesse su Circuito Visa.

#### P) COMMISSIONE PER RIFORNIMENTO CARBURANTE:

0,77 Euro per ogni rifornimento di carburante di importo pari o superiore a 100,00 Euro, effettuato in Italia.

#### Q) SERVIZI ACCESSORI:

- Polizza assicurativa Multirischi: servizio gratuito.
- Servizi di Messaggistica di Alert:
  - Servizio Messaggi di Alert - **Avviso di Sicurezza**: servizio ad adesione automatica (\*) tramite SMS per transazioni di importo uguale o superiore alla soglia di 200 euro: 0,00 Euro.
  - Servizio Messaggi di Alert - **Avviso Movimenti**: servizio facoltativo di invio messaggi tramite SMS per transazioni di importo inferiore alla soglia definita per il servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza. Con numero di telefono italiano:
    - canone annuale 0 Euro;
    - costo ad SMS 16 centesimi di Euro, addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico abilitato, salvo promozioni;
 Con numero di telefono estero (\*\*):
    - canone annuale 3,60 Euro;
    - costo ad SMS 0,00 Euro.
  - Servizio Messaggi di Alert - **Notifiche Movimenti**: servizio, attivato dal Titolare in alternativa ai precedenti, tramite notifica da APP per transazioni di importo uguale o superiore alla soglia di 2 Euro: [0,00 Euro / gratuito].
  - Servizio Messaggi di Alert - **ioCONTROLLO**: servizio facoltativo di invio di messaggi tramite notifiche APP o, a discrezione del Titolare, tramite SMS con SIM italiane, con cadenze periodiche, riportanti il riepilogo delle transazioni contabilizzate:
    - canone annuale: 0,00 Euro;
    - costo ad SMS 16 centesimi di Euro, addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico abilitato, salvo promozioni;
    - costo a notifica da APP: 0,00 Euro.
  - Servizio Messaggi di Alert - **ioSICURO**: servizio automatico di invio da parte di Nexi di un SMS sul numero di cellulare fornito per avvisare il Titolare di una eventuale transazione sospetta con possibilità di risposta da parte del Titolare: costo ad SMS 0,00 (\*\*\*)).

- Servizio di Protezione anti-frode 3D Secure: servizio per la protezione degli acquisti on-line, ad adesione gratuita automatica, in presenza di numero di cellulare fornito all'Emittente (anche tramite la Banca collocatrice, ove trasmesso).

In caso non sia fornito, il Titolare potrà aderire gratuitamente tramite l'Area Personale del Sito Internet o dell'App Nexi Pay.

Tutte le informazioni relative al Servizio sono disponibili sul Regolamento Titolari e sul Regolamento del Servizio 3D Secure pubblicati nell'area Trasparenza del sito di Nexi.

- Servizio Clienti Nexi Payments: servizio gratuito.
- Registrazione e utilizzo dell'Area Personale: servizio gratuito.
- Servizio di Spending Control:
  - funzionalità base: gratuite;
  - funzionalità aggiuntive: gratuite.

Per un maggior dettaglio delle funzionalità disponibili si veda il Regolamento del Servizio, che può essere aggiornato di volta in volta da Nexi con nuove funzionalità.

- Servizio Lounge Key (riservato a Carte Nexi Prestige e Carte Nexi Excellence)

#### Carta Nexi Prestige

- Quota adesione annuale: gratuita.
- Quota singolo accesso alle Lounge Aeroportuali: 24 USD (per il Titolare ed eventuale Ospite).

#### Carta Nexi Excellence

- Quota adesione annuale: gratuita e comprensiva di n. 5 accessi annui gratuiti alle Lounge Aeroportuali (per Titolare Excellence).
- Quota singolo accesso alle Lounge Aeroportuali: 24 USD dal sesto accesso in poi nell'anno solare (per Titolare Excellence).
- Quota singolo accesso alle Lounge Aeroportuali per Ospite: 24 USD.

L'importo sarà addebitato in estratto conto con valuta espressa in Euro e convertito al cambio vigente nel giorno di fruizione del Servizio.

- Vetrina Premium Experience: accesso gratuito per visualizzazione/prenotazione/ adesione a titolo gratuito/oneroso a spettacoli, eventi, viaggi, offerte e scontistiche da Partner.
- Servizio di Light Concierge: accesso telefonico gratuito (riservato a Carte Nexi Excellence).
- Comunicazioni in merito alle commissioni di conversione valutaria all'interno dello Spazio Economico Europeo (S.E.E.): inviate gratuitamente ed automaticamente, tramite e-mail fornita a Nexi, per ogni Operazione con valuta diversa dall'Euro ma appartenente a paesi aderenti allo S.E.E.. Il Titolare può scegliere di non ricevere le predette informazioni richiedendo la disattivazione delle comunicazioni tramite il Servizio Clienti. Nexi non invierà le predette comunicazioni nel caso in cui il Cliente non abbia rilasciato il proprio indirizzo e-mail.

(\* Il servizio è attivato automaticamente ai clienti su canale SMS nel momento in cui viene fornito il numero di cellulare.

(\*\*) Utenza con prefisso internazionale, diverso da 0039.

(\*\*\*) Il costo dell'eventuale SMS di risposta è addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico secondo le proprie tariffe, salvo promozioni, sia per numeri italiani che esteri. In alternativa, il Cliente può contattare il Servizio Clienti.

Per maggiori dettagli sulle coperture assicurative, per il Regolamento dei Servizi e per l'iscrizione ai Servizi facoltativi consultare il Sito Internet, l'App Nexi Pay o contattare il Servizio Clienti Nexi.

## INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

Ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (di seguito la "Normativa Privacy"), con particolare riferimento agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, la società Nexi Payments SpA, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche "Nexi"), fornisce le seguenti informazioni riguardo al trattamento dei dati personali.

1. Tipologia e fonte dei dati personali oggetto di trattamento
2. Finalità e basi giuridiche del trattamento
3. Modalità di trattamento dei dati
4. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere trasmessi
5. Trasferimento dei dati all'estero
6. Conservazione dei dati
7. Diritti degli interessati
8. Titolare del trattamento e Data Protection Officer

Nexi si riserva di modificare la presente informativa privacy. A seconda della modifica il Cliente sarà informato in merito a tali cambiamenti mediante comunicazioni scritte o attraverso il Sito web istituzionale [www.nexi.it](http://www.nexi.it).

#### 1. TIPOLOGIA E FONTE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

**1.1** I dati personali in possesso di Nexi sono quelli forniti e raccolti direttamente presso la Banca ove è stata richiesta l'emissione della Carta nonché, quelli acquisiti a seguito dell'utilizzo della stessa, presso le Banche e gli esercenti convenzionati, sia italiani che esteri, ove Lei potrà utilizzare la Carta.

I dati personali potranno, inoltre, essere da Lei forniti a Nexi, durante il corso del rapporto contrattuale, tramite la Banca ove è stata richiesta l'emissione della Carta, e/o la Banca presso la quale è stato domiciliato l'addebito delle spese effettuate con la Carta, oppure da Lei direttamente attraverso tecniche di comunicazione a distanza di cui la stessa Nexi si avvale (ad esempio Sito Internet, App, Call Center).

Si tratta di dati identificativi, anagrafici, e di contatto, di dati economico finanziari (dati relativi alle Operazioni di pagamento effettuate con la Carta), e di altri dati/informazioni riguardanti caratteristiche personali (ad esempio: professione, titolo di studio, stato civile, provenienza dei fondi, etc) volti ad una miglior gestione del rapporto contrattuale e/o a consentirci di rispondere agli obblighi normativi.

I dati raccolti e utilizzati da Nexi, potranno essere, altresì, dati tecnologici che le connessioni internet rendono disponibili (ad esempio indirizzo IP), protocolli di comunicazione dei dati, codici univoci associati agli utenti di telefonia mobile, nonché meccanismi di analisi su cookie per garantire alti standard di sicurezza.

**1.2** Nexi, nel rispetto degli obblighi normativi cui è sottoposta, potrà, infine, trattare ulteriori informazioni che la riguardano compreso i dati relativi a condanne penali, reati e altre misure di sicurezza, consultando Banche dati pubbliche e/o private autorizzate.

#### 2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

**2.1** I dati personali raccolti saranno trattati da Nexi per le seguenti finalità:

- adempiere agli obblighi pre-contrattuali e contrattuali assunti da Nexi (ad esempio: emissione della Carta, gestione delle Operazioni di pagamento effettuate con la Carta e successive attività di elaborazione degli estratti conto, assistenza alla clientela, etc);
- adempiere agli obblighi previsti da leggi (ad esempio: normativa antiriciclaggio, che impone anche obblighi di profilazione della clientela, legge sull'usura, la normativa UCAMP, la normativa relativa alla Centrale Allarme Interbancaria, la Direttiva PSD2 sui servizi di pagamento, la normativa sulla trasparenza delle Operazioni e dei servizi Bancari e finanziari, etc), da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da Organi di Vigilanza e Controllo;
- monitorare e prevenire il rischio frodi.

**Il conferimento dei dati personali per tali finalità è obbligatorio ed il relativo trattamento da parte di Nexi non richiede un esplicito consenso, pena l'impossibilità per Nexi di instaurare e gestire il rapporto contrattuale. La base giuridica del trattamento è, quindi, individuata nell'adempimento degli obblighi di legge ai quali è sottoposta Nexi e nella necessità di dare esecuzione al rapporto contrattuale.**

Laddove il trattamento abbia ad oggetto taluni dati raccolti per il perseguimento delle finalità di prevenzione e monitoraggio delle frodi in base all'interesse legittimo di Nexi, esso potrà essere svolto a condizione che non prevalgono gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato.

Nexi, inoltre, potrà trattare i suoi dati personali per le seguenti finalità:

- gestire il rischio di credito (L'attività di valutazione e monitoraggio del rischio di credito viene svolta dalla Banca presso la quale è domiciliato l'addebito delle Operazioni di pagamento effettuate con la Carta);
- consentire l'esercizio o la difesa dei diritti di Nexi in sede stragiudiziale e/o giudiziale.

**La base giuridica del trattamento è rinvenibile nel perseguimento del legittimo interesse di Nexi.**

**2.2** Al fine di migliorare il proprio servizio nei confronti della sua clientela Nexi, potrà:

- a) promuovere prodotti e servizi di Nexi, oppure prodotti e servizi di terzi partners, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc); tali attività potranno essere svolte direttamente da Nexi o da altri soggetti dalla stessa designati quali responsabili del trattamento;
- b) promuovere prodotti e servizi di Nexi e di terzi partners attraverso comunicazioni mirate in base al proprio profilo personale (ad esempio: abitudini e propensioni al consumo, elaborando profili individuali o di gruppo), al fine di accrescere la rispondenza dei prodotti o servizi offerti alle esigenze del singolo Cliente e di inviare comunicazioni commerciali maggiormente rispondenti ai propri gusti, sia riguardo ad offerte promozionali di Nexi che dei suoi terzi partner; tali attività potranno essere svolte direttamente da Nexi o da altri soggetti dalla stessa designati quali responsabili del trattamento, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc);
- c) trattare i dati per svolgere ricerche di mercato o di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi; tali indagini potranno essere svolte, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc), direttamente da Nexi o da altri soggetti agenti quali responsabili del trattamento per conto della stessa;
- d) comunicare i dati personali a società terze (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, appartenenti alle seguenti categorie merceologiche: finanza, editoria, telecomunicazioni, settore energetico, assicurazioni, etc.) al fine di consentire l'offerta, direttamente da parte di queste ultime, di loro propri prodotti o servizi;
- e) comunicare alla Banca, presso la quale ha richiesto l'emissione della Carta e/o alla Banca presso la quale ha domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle Operazioni effettuate con la Carta, al fine di consentire alla Banca stessa di effettuare offerte dirette di propri prodotti o servizi.

**Ciascuna di queste attività e comunicazioni può essere svolta solo in presenza di uno specifico consenso che è possibile manifestare compilando gli appositi campi presenti sul modulo di richiesta della Carta. Tali consensi sono facoltativi e sempre revocabili, inviando una comunicazione scritta a Nexi Payments SpA – Servizio Clienti – Corso Sempione, 55 - 20149 Milano, scrivendo ai seguenti indirizzi di posta elettronica [dpo@nexigroup.com](mailto:dpo@nexigroup.com), [dpo@pec.nexi.it](mailto:dpo@pec.nexi.it), oppure attraverso il Sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it), nell'area personale.**

# INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

**Resta quindi inteso che l'eventuale diniego di uno o più di tali consensi non pregiudica in alcun modo l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale.**

**2.3** Nexi, inoltre, potrà utilizzare, senza richiedere il consenso, le coordinate di posta elettronica da Lei fornite, per finalità di vendita di prodotti/servizi analoghi (soft spam). Nel caso in cui Lei non desidera ricevere tali tipologie di comunicazioni potrà opporsi in qualsiasi momento a tale trattamento, inviando una comunicazione scritta ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [dpo@nexigroup.com](mailto:dpo@nexigroup.com).

**2.4** Nexi, infine, utilizzerà i dati della clientela al fine di effettuare analisi statistiche e di elaborare analisi quantitative e qualitative avanzate volte allo sviluppo continuo dei prodotti e servizi offerti da Nexi, nonché allo sviluppo di modelli predittivi sulla base del legittimo interesse di Nexi di adeguare la propria offerta al mercato di riferimento.

Gli output derivanti dalle analisi saranno di tipo aggregato, utilizzati da Nexi per esaminare e identificare i trend andamentali dei prodotti e/o servizi erogati, studiare e sviluppare nuovi prodotti e/o servizi e per migliorare le attività promozionali allineate alle esigenze e alle aspettative della clientela (si specifica che nessuna attività di marketing diretto sarà svolta nei confronti di coloro che non hanno prestato il consenso secondo quanto previsto al Paragrafo 2.2).

I dati utilizzati per tali finalità possono essere conservati per un periodo non superiore 24 (ventiquattro) mesi dalla loro registrazione nei sistemi di Nexi.

### 3. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

**3.1** In relazione a tutte le finalità sopra indicate, il trattamento dei dati avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici al fine di raccogliere, registrare, organizzare, strutturare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, raffrontare, utilizzare, interconnettere, bloccare, limitare, cancellare e comunicare i dati stessi.

**3.2** Le misure tecniche e organizzative adottate saranno idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi, con particolare riferimento alla distruzione, perdita, modifica e divulgazione non autorizzata o all'accesso, in modo accidentale o illegale, ai dati personali trattati da Nexi.

### 4. SOGGETTI CHE POSSONO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI

**4.1** Per il perseguimento delle finalità descritte nel precedente paragrafo 2, i dati personali saranno trattati dai dipendenti Nexi, i quali sono stati appositamente nominati e autorizzati.

**4.2** Nexi, inoltre, per alcune attività ha la necessità di comunicare o condividere i dati personali con soggetti terzi appartenenti alle seguenti categorie:

- altre società del Gruppo di cui Nexi è parte. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tale comunicazione intra-gruppo può avvenire con riferimento alle attività connesse alla disciplina antiriciclaggio e di prevenzione del finanziamento al terrorismo (di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e successive modifiche) o per finalità amministrativo-contabili;
- società che svolgono servizi per la raccolta dei moduli di richiesta Carta;
- società che svolgono servizi Bancari, finanziari e assicurativi, anche per conto di Nexi;
- società che svolgono attività di stampa, trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela;
- società che svolgono attività di archiviazione della documentazione relative ai rapporti intercorsi con la clientela;
- società che forniscono servizi per la gestione del sistema informatico di Nexi;
- società che svolgono attività di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere da Nexi;
- società di factoring e che svolgono attività di recupero crediti;
- società di gestione di sistemi internazionali e nazionali per il controllo delle frodi ai danni delle Banche e degli intermediari finanziari;
- società partners di Nexi che erogano il Servizio di Mobile Payments (ad esempio: ApplePay, GooglePay, SamsungPay, etc). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei diritti consultare i Termini di Servizio e l'Informativa privacy delle società partners interessate;
- società che offrono strategie di mercato per Aziende effettuando campagne di marketing;

- società issuer e acquirer aderenti ai Circuiti Internazionali Visa e Mastercard per la gestione di eventuali richieste di informazioni/contestazioni;
- le società Visa e Mastercard, che definiscono le regole di pagamento/accettazione delle Carte di pagamento emesse con il proprio marchio e che garantiscono il corretto funzionamento dei rispettivi Circuiti;
- società che svolgono attività di assistenza alla clientela (es. Call center);
- autorità e organi di vigilanza e controllo (es. Banca d'Italia, UIF, etc.);
- autorità e organi giudiziari;
- studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza.

**4.3** I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate possono operare come Titolari del trattamento, in totale autonomia rispetto a Nexi, oppure in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati da quest'ultima per iscritto.

**4.4** Nexi, nel caso in cui l'interessato sia l'intestatario di una Carta aggiuntiva potrebbe comunicare i dati personali al Titolare della Carta principale, in ragione della sostanziale unicità del rapporto sotteso a tali Carte.

**4.5** Nexi, infine, per necessità di carattere normativo e per esigenze contrattuali e/o operative relative al corretto funzionamento della Carta può trasmettere alcuni dati alla Banca presso la quale è stato domiciliato l'addebito delle spese, e/o alla Banca presso la quale è stata richiesta l'emissione della Carta. La Banca, in base alla tipologia di attività di trattamento, opererà in qualità di Titolare autonomo del trattamento (per maggiori informazioni sul trattamento dei dati da parte della Banca e sull'esercizio dei suoi diritti è possibile consultare l'informativa privacy resa dalla Banca in fase di sottoscrizione del contratto di conto corrente) oppure opererà in qualità di Responsabile del trattamento debitamente nominata per iscritto da Nexi.

### 5. TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

**5.1** I dati personali trattati da Nexi sono conservati all'interno del territorio dello Spazio Economico Europeo e non sono oggetto di diffusione/pubblicazione.

**5.2** Nexi si riserva la possibilità di comunicare alcuni dei dati acquisiti a destinatari che potrebbero essere stabiliti al di fuori dello Spazio Economico Europeo, per perseguire le finalità di trattamento sopra indicate, sempre nel rispetto dei diritti e delle garanzie previste dalla Normativa Privacy (vedi Capo V del Regolamento UE 679/2016). In particolare, i trasferimenti sono basati su una decisione di adeguatezza o su Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea.

### 6. CONSERVAZIONE DEI DATI

In generale i dati personali saranno conservati per il solo tempo necessario allo svolgimento delle attività e alla realizzazione delle finalità di cui al precedente paragrafo 2. All'esito di tali trattamenti, i dati saranno definitivamente cancellati da ogni archivio cartaceo e/o elettronico di Nexi, tranne quando l'ulteriore conservazione sia esplicitamente consentita da norme di legge e/o richiesta ai fini dell'adempimento di obblighi posti a carico di Nexi.

In particolare, i dati personali raccolti al momento di richiesta di emissione della Carta e quelli relativi alle Operazioni effettuate attraverso di essa devono essere conservati, per un periodo di 10 (dieci) anni, rispettivamente, dalla cessazione del rapporto contrattuale avente ad oggetto la Carta o dall'esecuzione dell'Operazione, per espressa previsione di legge (ad esempio la normativa antiriciclaggio e finanziamento del terrorismo), oppure per ragioni di giustizia per consentire qualsiasi indagine da parte delle Autorità competenti.

I dati personali, invece, utilizzati per finalità di profilazione o di marketing, esclusivamente in presenza di idoneo consenso secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2.2, possono essere conservati per un periodo non superiore, rispettivamente, a 12 (dodici) e a 24 (ventiquattro) mesi dalla loro registrazione nei sistemi di Nexi.

### 7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

**7.1** L'interessato potrà in ogni momento esercitare nei confronti di Nexi i diritti che gli sono riconosciuti dalla Normativa Privacy, vale a dire:

- **accedere** ai propri dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte di Nexi, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere trasmessi, del periodo di conservazione applicabile e dell'esistenza di processi decisionali automatizzati;

## INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

- **ottenere** senza ritardo la rettifica dei propri dati personali eventualmente inesatti;
- **ottenere**, nei casi previsti, la cancellazione dei propri dati;
- **revocare** il consenso o i consensi eventualmente prestati. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento;
- **ottenere** la limitazione del trattamento, laddove possibile;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente;
- **opporvi** al trattamento nelle ipotesi di legittimo interesse di Nexi.

**7.2** L'interessato può in ogni momento richiedere la portabilità dei dati forniti a Nexi, ricevendoli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmetterli o chiederne la trasmissione ad un altro Titolare, senza alcun impedimento da parte di Nexi.

**7.3** I diritti sopra precisati possono essere esercitati inviando una comunicazione scritta a Nexi Payments SpA, Servizio Clienti, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano, inviando una e-mail agli indirizzi di posta elettronica: [dpo@pec.nexi.it](mailto:dpo@pec.nexi.it), [dpo@nexigroup.com](mailto:dpo@nexigroup.com), oppure telefonando al Servizio Clienti Nexi.

**7.4** L'interessato può, infine, proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati Personali.

#### **8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATA PROTECTION OFFICER**

Il Titolare del trattamento è Nexi Payments SpA avente sede legale in Corso Sempione, 55 - 20149 Milano. Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) a cui rivolgersi per ogni richiesta in merito al trattamento dei propri dati personali è il Responsabile della Funzione *Compliance & AML*, contattabile scrivendo ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [dpo@nexigroup.com](mailto:dpo@nexigroup.com), [dpo@pec.nexi.it](mailto:dpo@pec.nexi.it) oppure inviando una richiesta scritta a Nexi Payments SpA, ufficio del *Data Protection Officer*, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

##### Art. 1 - Definizioni

I termini e le espressioni in maiuscolo nel Regolamento, anche se al plurale, hanno questi significati:

##### ADDEBITO RICORRENTE

Il Titolare autorizza il Beneficiario a chiedere a Nexi di trasferire periodicamente una somma, anche variabile, dalla propria Carta al conto del Beneficiario. Il trasferimento è eseguito da Nexi alla data o alle date concordate dal Titolare e dal Beneficiario.

##### AREA EURO

Gli Stati dell'Unione Europea che adottano o che adotteranno l'euro come propria moneta.

##### AREA PERSONALE

Area riservata del Sito Internet e dell'App di Nexi o della Banca Collocatrice.

##### ATM (Automated Teller Machine)

Lo sportello automatico di solito vicino a sportelli bancari, dove il Titolare può ottenere anticipi di contante, e eventualmente, informazioni sul proprio conto.

##### AUTENTICAZIONE FORTE DEL TITOLARE (o SCA – STRONG CUSTOMER AUTHENTICATION)

Basata su almeno due elementi tra:

- conoscenza (qualcosa che solo l'utente conosce);
- possesso (qualcosa che solo l'utente possiede);
- inerenza (qualcosa che caratterizza l'utente, come per esempio il finger print o il riconoscimento facciale).

I fattori di autenticazione forte sono indipendenti tra di loro e questo garantisce maggior sicurezza, in quanto la violazione di uno di questi elementi non compromette l'affidabilità degli altri.

##### BANCA

La Banca che riceve la richiesta di emissione della Carta (detta anche Banca Collocatrice).

##### BENEFICIARIO

Il destinatario finale di un'Operazione di pagamento (anche: ESERCENTE).

##### CARTA

La Carta di credito emessa da Nexi e regolamentata dal Contratto.

##### CARTA SUPPLEMENTARE

Carta Aggiuntiva o Carta Familiare che può essere richiesta come da art. 37.

##### CARTA A SALDO

Carta per la quale le spese effettuate devono essere rimborsate in un'unica soluzione e senza applicazione di tassi di interesse, come specificato all'art. 21.

##### CARTA REVOLVING

Carta che permette di rimborsare le spese in rate mensili, come specificato all'art. 21, e a cui è associata una linea di credito di tipo rotativo (cfr. art. 6.2).

##### CARTA A OPZIONE

Carta a saldo, con possibilità del Titolare di chiedere di passare dalla modalità di rimborso a saldo a quella rateale e viceversa, come specificato all'art. 21.

##### CARTE RATEALI

Carte a Opzione, quando sono utilizzate con modalità di rimborso rateale delle spese, e Carte Revolving.

##### CIRCUITO INTERNAZIONALE

Circuito di accettazione e pagamento il cui marchio è indicato sulla Carta.

##### CODICE DEL CONSUMO

Decreto legislativo 206/2005, e successive modifiche e integrazioni.

##### CONTRATTO

Accordo tra il Titolare e Nexi per l'emissione della Carta, che si compone dei documenti indicati all'art. 2.

##### CONSUMATORE

Persona fisica di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del Codice del Consumo.

##### DISPONIBILITÀ

La disponibilità di spesa residua nel mese (cfr. art. 6).

##### DOCUMENTO CONDIZIONI

Documento che, oltre alle altre informazioni richieste dalla normativa, riporta, in maniera personalizzata, le condizioni in vigore relative alla Carta, incluse quelle economiche, e cioè:

- il "Documento di sintesi Carte di credito Nexi" per le Carte a Saldo;
- le "Informazioni Europee di Base sul Credito ai Consumatori" e il "Documento di sintesi", per le Carte Revolving e per le Carte ad Opzione.

##### ESERCENTE

Il punto vendita e il fornitore, anche virtuale, aderente al Circuito Internazionale e che espone il relativo marchio, dove è possibile acquistare beni e servizi utilizzando la Carta.

##### ESTRATTO CONTO

Il rendiconto periodico inviato da Nexi al Titolare (cfr.art. 23).

##### GIORNATA OPERATIVA

Il giorno in cui i Prestatori di servizi di pagamento coinvolti nell'esecuzione di un'Operazione di pagamento sono operativi per eseguire l'Operazione stessa.

##### LIMITE DI UTILIZZO

Il limite massimo di spesa mensile associato alla Carta.

##### MANUALE OPERATIVO

E' il documento che, seguendo le indicazioni espresse dall'Autorità di vigilanza e quelle della letteratura internazionale, descrive le procedure operative seguite dal QTSP, gli obblighi e responsabilità che assumono quest'ultimo e il titolare del certificato, le misure di sicurezza fisica, operativa e tecnica poste in atto dal QTSP a protezione dei propri sistemi di elaborazione.

##### NEXI PAYMENTS SpA (Nexi)

Corso Sempione, 55 - 20149 Milano, iscritta all'Albo IMEL art. 114-quater del D. Lgs. 385/1993 n. 32875.7 e soggetta a direzione e coordinamento di Nexi SpA. È l'Emittente della Carta.

##### OPERAZIONE DI PAGAMENTO

L'attività del Titolare o del Beneficiario di versare, trasferire o prelevare fondi con la Carta.

##### OPERAZIONE FRAZIONATA

Un'Operazione di importo pari o superiore a 15.000 Euro posta in essere attraverso più Operazioni singolarmente di importo inferiore a tale limite, effettuate in momenti diversi ed in un circoscritto periodo di tempo fissato in sette giorni, quando ricorrono elementi per ritenerla tale.

##### ORDINE DI PAGAMENTO

Istruzione data dal Titolare o da un Beneficiario a Nexi con la quale viene chiesta un'Operazione di pagamento (cfr. art. 6).

##### PARTI

Insieme, Nexi e il Titolare.

##### PIN (Personal Identification Number)

Codice da digitare sull'ATM o sul POS, se richiesto, per completare un'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante.

##### POS (Point of Sale)

Terminale collocato presso gli Esercenti, per pagare beni e servizi con la Carta.

##### PRESTATORE DI SERVIZI DI PAGAMENTO

Il soggetto definito all'art. 1 comma 1 lettera g) del Decreto legislativo 11/2010 e successive modifiche.

##### QTSP (Qualified Trust Service Providers)

Sono i soggetti che rilasciano certificati qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS). Tali soggetti, in Italia, sono i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del CAD. (Codice dell'amministrazione digitale).

##### REGOLAMENTO TITOLARI

Questo Regolamento contrattuale.

##### RILASCIO DI UNA CARTA DI CREDITO

Rilascio, da parte di Nexi, di una Carta di pagamento collegata al conto del Titolare. L'importo complessivo delle Operazioni effettuate con la Carta in un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Titolare a una data stabilita.

##### SERVIZIO CLIENTI

Il servizio di assistenza a disposizione dei Clienti (riferimenti sui Fogli Informativi delle Carte). Consente di usufruire dei servizi, automatici e con operatore, inclusi quelli regolamentati dal Contratto, di volta in volta disponibili e resi noti al Titolare. Tramite il Servizio Clienti il Titolare può ricevere assistenza per domande, richieste di aiuto, notifiche di anomalie o questioni riguardanti la Carta, anche in merito alla sicurezza.

##### SITO INTERNET

Il Sito di Nexi Payments SpA, attraverso il quale il Titolare può visualizzare, mediante accesso alla propria Area Personale, tutte le informazioni riguardanti la Carta (inclusa la rendicontazione periodica), usufruire dei servizi accessori e effettuare Operazioni dispositive.

##### SPAZIO ECONOMICO EUROPEO (o S.E.E.)

Comprende Norvegia, Islanda e Liechtenstein e tutti i paesi membri dell'Unione europea.

##### SUPPORTO DUREVOLE

Ogni strumento con cui il Titolare può conservare informazioni a lui dirette e recuperarle facilmente per un periodo adeguato ai fini cui sono destinate, e che ne consenta la riproduzione immutata (per esempio, file .pdf).

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

##### TAN MENSILE

Il TAN (Tasso annuo nominale), calcolato sulla base dell'anno civile, previsto dal Documento Condizioni, diviso il numero dei giorni dell'anno e moltiplicato per il numero di giorni del mese.

##### TESTO UNICO BANCARIO

Il Decreto legislativo 385/1993 e successive modifiche e integrazioni.

##### TITOLARE

Il soggetto a cui è rilasciata la Carta.

##### TITOLARE DELLA CARTA SUPPLEMENTARE

Il soggetto a cui è rilasciata la Carta Supplementare.

#### Art. 2 - Oggetto e composizione del Contratto

##### Art. 2.1 Oggetto

Il Contratto ha come oggetto l'emissione da parte di Nexi di una Carta del tipo prescelto dal Titolare, e l'erogazione di servizi collegati.

Le disposizioni di questo Contratto si applicano alle Operazioni di pagamento e di prelievo di contante secondo le modalità indicate dalle leggi in vigore.

##### Art. 2.2 Composizione

Il Contratto si compone di questo Regolamento, che contiene le condizioni generali di contratto, e dei seguenti documenti allegati, che ne sono parte integrante e sostanziale:

- per tutte le Carte: il **"Documento di Sintesi"** che, per le sole Carte a Saldo, è il frontespizio del contratto;
- per le Carte Revolving e a Opzione: le **"Informazioni europee di base sul credito ai consumatori"**, che in questi casi costituiscono il frontespizio del Contratto;
- il **"Modulo di Richiesta"** della Carta, con i dati del Titolare e di eventuali Titolari di Carte Supplementari;
- la **"Informativa in materia di trattamento dei dati personali Carte di credito Nexi"**;
- la **"Sicurezza dei pagamenti"**, disponibile anche sul Sito Internet.

#### Art. 3 - Emissione della Carta e perfezionamento del Contratto

La Banca che riceve la richiesta di emissione della Carta effettua autonomamente l'istruttoria, secondo i criteri che ha adottato per il rilascio di Carte di credito; a sua discrezione può inoltrarla a Nexi con i dati contenuti nel Modulo di Richiesta, compilato, firmato dal Titolare e convalidato dalla Banca.

La richiesta di emissione, contenuta nel Modulo di Richiesta, costituisce la proposta contrattuale del Titolare. Il Contratto è perfezionato dopo che la richiesta è stata accettata da Nexi e quando il Titolare i) riceve la Carta insieme alla lettera di accettazione o al foglio aggiuntivo contenuto nel cofanetto di benvenuto, sottoscritta da Nexi oppure ii) prima della ricezione fisica della Carta, qualora acceda all'App Nexi Pay prendendo visione e confermando il messaggio di accettazione delle condizioni sottoscritte al momento della richiesta Carta.

Nexi rilascia la Carta, a proprio insindacabile giudizio, solo a persona fisica, maggiorenne e non interdetta.

Il Titolare può presentare la richiesta di emissione della Carta solo per sé stesso; la Carta non può in alcun modo essere emessa in nome del Titolare per conto di un soggetto terzo.

La Carta è proprietà di Nexi.

Il Contratto, se le modalità tecniche lo consentono, potrà essere sottoscritto dal Titolare anche tramite firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Il servizio di firma elettronica qualificata viene messo a disposizione dal QTSP - Prestatore di Servizi fiduciari qualificati della Banca ai sensi di quanto previsto dal relativo Manuale Operativo previa adesione al relativo servizio da parte del Titolare. Il servizio di firma elettronica avanzata viene fornito ad iniziativa esclusiva della Banca che è anche responsabile del suo corretto funzionamento così come della sua coerenza con le norme tempo per tempo in vigore. A tale riguardo, il Titolare deve aver preliminarmente aderito e acconsentito specificatamente alle condizioni d'uso del servizio di firma elettronica avanzata fornito dalla Banca.

#### Art. 4 - Diritto di ripensamento del Titolare

Il Titolare che rientra nella definizione di Consumatore può esercitare il diritto di ripensamento e può quindi recedere dal Contratto entro 14 giorni:

- dalla data di perfezionamento del contratto (cfr. art. 3);
- dal giorno - se successivo alla data di perfezionamento del contratto - in cui riceve tutte le condizioni e le informazioni previste dalle norme (Art. 125-bis, comma 1, del Testo Unico Bancario e, per i contratti perfezionati con tecniche di comunicazione a distanza, il Codice del consumo).

Il Titolare può recedere senza penali e senza doverne indicare il motivo, inviando una raccomandata A.R. a Nexi (cfr. art. 44). Il recesso è efficace da quando Nexi ne viene a conoscenza.

Se il Contratto ha avuto esecuzione in tutto o in parte, entro 30 giorni dall'inizio della comunicazione di recesso il Titolare deve:

- restituire a Nexi l'importo dovuto in linea capitale;
- pagare gli interessi maturati fino alla restituzione, calcolati come da Contratto;
- pagare le eventuali somme non restituibili versate da Nexi alla Pubblica Amministrazione (es. imposta governativa di bollo sull'estratto conto).

Se il Titolare ritarda a pagare queste somme, decorrono interessi di mora, spese e commissioni (cfr. Documento Condizioni).

Al Titolare che recede sulla base di questo articolo non è addebitata nessuna parte della quota annuale di cui all'art. 5; se già addebitata, è restituita per intero.

Se in possesso della Carta, il Titolare deve tagliarla verticalmente in due parti. Il recesso, a fronte del quale Nexi blocca la Carta, vale anche per i servizi accessori al Contratto (cfr. art. 36). Ogni utilizzo della Carta bloccata è illecito.

#### Art. 5 - Durata del Contratto e validità della Carta

##### Art. 5.1 Durata

Il Contratto ha durata indeterminata.

Ogni Carta è valida fino all'ultimo giorno del mese di scadenza indicato sulla Carta. Il periodo di validità è previsto solo per sicurezza e per permettere la sostituzione periodica della plastica e non incide sulla durata indeterminata del Contratto.

Di regola la Carta è rilasciata per 36 mesi ed è rinnovata automaticamente, per un uguale periodo di tempo, alle condizioni in vigore al momento del rinnovo, salvi i casi di risoluzione o recesso dal Contratto. D'accordo con la Banca, Nexi può prevedere periodi diversi di validità e rinnovo della Carta.

##### Art. 5.2 Costi di emissione e di rinnovo

Nexi addebita in Estratto Conto i seguenti costi, come indicato nel Documento Condizioni:

- **quota annuale:** per ogni anno di validità della Carta;
- **quota di rinnovo Carta a scadenza:** a ogni rinnovo della Carta. È addebitata quando Nexi produce materialmente la plastica, cioè 2 mesi prima della scadenza della Carta.

##### Art. 5.3 Modifica del Circuito Internazionale

Al rinnovo, Nexi può modificare il Circuito Internazionale della Carta comunicandolo al Titolare. In questo caso, il Titolare può chiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza costi aggiuntivi.

#### Art. 6 - Limiti di utilizzo e disponibilità

Il Limite di Utilizzo della Carta

- è stabilito dalla Banca con l'istruttoria di cui all'art. 3, entro i limiti indicati da Nexi;
- è riportato nel Modulo di richiesta.

**Carte Rateali:** il Limite di Utilizzo coincide con il limite di utilizzo della linea di credito revolving associata alla Carta.

##### Art. 6.1 Variazioni al Limite di utilizzo

Il Titolare può chiedere per iscritto alla Banca la variazione del Limite di Utilizzo; la Banca, a sua discrezione, inoltra la richiesta a Nexi, che la può valutare e accettare a proprio insindacabile giudizio.

Su richiesta della Banca, Nexi può variare il Limite di Utilizzo per giustificato motivo in qualsiasi momento:

- salvo quanto previsto agli articoli 22 e 34;
- comunicandolo al Titolare come da art. 43;
- se ci sono i presupposti indicati all'art. 38.

##### Art. 6.2 Disponibilità

La Disponibilità della Carta è determinata nel corso di ogni mese dalla differenza fra il Limite di Utilizzo e:

- gli Ordini di pagamento e le Operazioni di anticipo di contante già eseguiti e/o contabilizzate;
- Il debito residuo riguardante la linea di credito revolving relativa alle Carte Rateali.

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

Nel Limite di Utilizzo residuo non sono ricomprese le commissioni, gli interessi, le spese e gli altri oneri dettagliati nel Documento Condizioni, che tuttavia il Titolare si obbliga a corrispondere all'Emittente unitamente a tutte le Operazioni di pagamento e le Operazioni di anticipo di denaro contante effettuate con la Carta come previsto dal successivo art 20.

La Disponibilità della Carta si ripristina ogni mese fino all'importo del Limite di Utilizzo, decurtato delle eventuali Operazioni di pagamento e di anticipo di contante non inserite nell'Estratto Conto del mese precedente.

**Carte Rateali:** la linea di credito concessa al Titolare è di tipo rotativo, quindi il Titolare può subito riutilizzare il credito di cui ha effettuato il rimborso con i versamenti mensili (cfr. articoli 20 e 21).

#### Art. 6.3 Altri possibili Limiti di utilizzo

Per le **Operazioni di anticipo di contante**, le Banche che erogano il servizio e/o i terzi proprietari o Gestori degli ATM possono imporre limiti minimi e massimi di prelievo per ciascuna Operazione, giornalieri, mensili o altro.

Per motivi di sicurezza, Nexi può anche stabilire limiti massimi di spesa **per i singoli utilizzi** della Carta, che in tal caso sono indicati nel Documento Condizioni.

Per ulteriori informazioni sui limiti massimi dei singoli utilizzi il Titolare può contattare il Servizio Clienti.

#### Art. 7 - Uso della Carta

La Carta deve essere usata solo dal Titolare personalmente e non può mai essere ceduta o data in uso a terzi.

Ai sensi della normativa vigente, il Titolare è tenuto a segnalare, nel corso del futuro svolgimento del rapporto, attraverso una comunicazione al Servizio Clienti, le eventuali Operazioni superiori al limite di Euro 15.000 effettuate per conto di terzi e a fornire tutte le informazioni necessarie all'identificazione del soggetto per conto del quale le Operazioni sono compiute, indipendentemente dal fatto che siano effettuate con un'operazione unica o con più Operazioni frazionate.

Entro la disponibilità, la Carta consente al Titolare di:

##### a) acquistare beni e servizi presso gli Esercenti.

L'acquisto può avvenire, anche attivando meccanismi di Autenticazione Forte del Cliente ove il sistema lo richieda:

- (i) digitando il **PIN**;
- (ii) con la **firma** dello scontrino del POS installato presso l'Esercente o di documento equivalente, quando richiesta;
- (iii) in modalità **contactless**, senza firmare lo scontrino o documento equivalente né digitare il PIN;
- (iv) con **dispositivo mobile abilitato**, previa registrazione e abilitazione della Carta ai servizi "Mobile Payments" attivati di volta in volta da Nexi (per esempio: Apple Pay, Google Pay e Samsung Pay) e comunicati al Titolare attraverso i canali standard di comunicazione. Per i termini e le condizioni relative ai servizi si rimanda alla sezione «Regolamenti Pagamenti Mobile» dell'Area Trasparenza del Sito Internet;
- (v) per l'uso della Carta su Internet o su altri canali virtuali, telematici o telefonici, utilizzando modalità differenti determinate di volta in volta dall'Esercente (per esempio, per pagare i pedaggi autostradali, inserendo la Carta nel terminale o, per gli acquisti e le prenotazioni su Internet, mediante l'inserimento dei dati Carta su una pagina web sicura richiamata dal link ricevuto tramite i canali di comunicazione concordati con l'Esercente).

Per i pagamenti elettronici a distanza con Carta, Nexi utilizza il protocollo "**3D Secure**" dei Circuiti Internazionali, che garantisce la sicurezza dei pagamenti e la tutela da usi illeciti del numero di Carta e consente al Titolare di autenticare la transazione attraverso meccanismi di Autenticazione Forte (SCA), ove richiesto dal sistema.

Nexi iscrive di sua iniziativa e gratuitamente al protocollo 3D secure i Titolari che hanno comunicato il numero di cellulare a Nexi o alla Banca, fatta salva la possibilità per il Cliente di iscriversi/modificare il numero, accedendo nell'Area Personale.

Sarà cura del Cliente attivare i meccanismi di Autenticazione Forte collegati al Servizio di Protezione Antifrode 3D Secure e resi via via disponibili dall'Emittente.

La mancata attivazione dei meccanismi di Autenticazione Forte collegati a tali protocolli di sicurezza potrebbe non consentire al Titolare di effettuare la transazione.

Per le modalità di funzionamento del Servizio di Protezione Antifrode 3D Secure e le modalità di adesione ai meccanismi di Autenticazione Forte via via disponibili si rinvia al Regolamento del Servizio pubblicato sul Sito Internet nella Sezione Trasparenza.

Per un uso consapevole e sicuro della Carta su Internet, si rinvia al documento "Sicurezza dei pagamenti" allegato al Contratto e disponibile anche sul Sito Internet nelle sezioni Sicurezza e Trasparenza.

**b) ottenere anticipi di contante** da parte di Banche aderenti al Circuito Internazionale in Italia e all'estero, anche agli sportelli ATM che espongono il marchio del Circuito Internazionale. In tal caso il prelievo di contante avviene digitando il PIN.

Con le funzionalità base del Servizio Spending Control, il Titolare può gratuitamente impedire l'operatività della Carta su uno o più dei canali di spesa disponibili e fissare un limite di spesa per le Operazioni di pagamento.

Il Servizio consente, come funzionalità aggiuntiva, di personalizzare la spendibilità della Carta.

Il Servizio è fruibile accedendo all'Area Personale o contattando il Servizio Clienti.

Per le condizioni economiche del Servizio si rimanda al Documento Condizioni.

Per le modalità di funzionamento del Servizio e per il dettaglio delle funzionalità base e aggiuntive disponibili si rinvia al Regolamento del Servizio, pubblicato sul Sito Internet nella Sezione Trasparenza.

#### Art. 7.1 Linee di credito aggiuntive

Se la tipologia di Carta lo prevede, il Titolare può chiedere alla Banca di attivare sulla Carta una o più linee di credito aggiuntive (cui sarà associato un ulteriore fido) per accedere a ulteriori servizi.

Per chiedere di attivare le linee di credito aggiuntive è necessario che il Titolare sottoscriva il relativo contratto.

La richiesta può essere inviata:

- alla filiale della Banca, che la può accogliere a suo insindacabile giudizio e, in questo caso, inoltrare a Nexi;
- direttamente a Nexi tramite i canali che di volta in volta possono essere messi a disposizione e resi noti al Titolare. Nexi valuta la richiesta e può accettarla a proprio insindacabile giudizio.

#### Art. 8 - Addebiti ricorrenti

Il Titolare può utilizzare la Carta per pagare spese ricorrenti, a intervalli regolari, presso Esercenti (o altri Beneficiari) con i quali ha stipulato contratti per l'erogazione continuativa di beni o servizi (es. domiciliazione di utenze, abbonamenti, ecc.) e che ha autorizzato ad addebitare le spese sulla Carta.

La **revoca dell'autorizzazione all'addebito** di tali spese sulla Carta deve essere **comunicata dal Titolare direttamente all'Esercente/Beneficiario**, come previsto dalla legge o dal contratto con l'Esercente/Beneficiario. La revoca diviene effettiva con i tempi tecnici che dipendono dai sistemi degli Esercenti/Beneficiari.

**Nexi resta estranea a ogni contestazione sull'efficacia della revoca.**

**In tutti i casi di cessazione del Contratto e/o di blocco e di invalidazione della Carta** come da Contratto, a propria cura e spese il Titolare deve revocare l'autorizzazione nei confronti dell'Esercente/Beneficiario immediatamente e, quando possibile, prima che il contratto sia cessato e che la Carta divenga inutilizzabile.

**In tutti i casi di sostituzione della Carta** come da Contratto, qualora cambi la numerazione della Carta stessa, immediatamente e a propria cura e spese, il Titolare deve comunicare all'Esercente/Beneficiario i dati della nuova Carta.

#### Art. 9 - Consenso e autorizzazione delle Operazioni di pagamento

Se utilizza la Carta per effettuare acquisti presso gli Esercenti, il Titolare presta il consenso all'Operazione di pagamento con le seguenti modalità:

- a) digitando il **PIN**;
- b) con la **firma** degli scontrini emessi dai POS installati presso l'Esercente o di documenti equivalenti, se richiesta;
- c) in modalità **contactless**, senza firmare lo scontrino (o documento equivalente) né digitare il PIN;
- d) con l'**Autenticazione forte** del Titolare, quando il sistema lo richiede;
- e) se l'acquisto avviene attraverso canali remoti, **inserendo sul Sito o comunicando all'Esercente il numero della Carta e del codice di sicurezza** riportato sul retro della Carta e gli altri estremi della Carta richiesti; oppure con le differenti modalità previste dall'Esercente anche tramite il protocollo «3D Secure», quando previsto.



# REGOLAMENTO

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

Per i dettagli si veda il Regolamento del Servizio nell'Area Trasparenza del Sito Internet;

- f) per addebiti ricorrenti, **con disposizione diretta dell'Esercente/Beneficiario** autorizzato in tal senso dal Titolare (cfr. art. 8).

Il Titolare conferma così di concludere l'Operazione di pagamento, riconosce che l'importo indicato sullo scontrino, o su altro documento equivalente, è esatto e può essergli irrevocabilmente addebitato, fatto salvo quanto stabilito per la revoca del consenso (cfr. art. 10) e l'utilizzo non autorizzato della Carta.

L'autorizzazione (cfr. art. 8) deve essere concessa prima che un'Operazione di pagamento sia eseguita o anche dopo, se concordato di volta in volta per iscritto tra le Parti.

Nexi:

- paga all'Esercente per conto del Titolare gli importi relativi agli acquisti;
- addebita, di volta in volta al Titolare gli importi relativi agli acquisti senza comunicazione preventiva, salvo esplicita richiesta di rettifica da parte del Titolare stesso (cfr. art. 25).

#### Art. 10 - Revoca del consenso alle Operazioni di pagamento

Il consenso a eseguire una o una serie di Operazioni di pagamento, trasmesso a Nexi dal Titolare direttamente o tramite il Beneficiario, può essere revocato dal Titolare prima che Nexi riceva l'Ordine di pagamento. La revoca deve avvenire, quando possibile, con le stesse modalità con cui il consenso è stato dato, o con le modalità previste dall'Esercente/Beneficiario e/o dal Circuito Internazionale.

Se l'Operazione di pagamento è **disposta su iniziativa del Beneficiario** o per suo tramite, la revoca del consenso ad eseguire l'Operazione di pagamento deve essere fatta direttamente all'Esercente/Beneficiario, **prima che Nexi riceva l'Ordine di pagamento**.

Nel caso di addebiti ricorrenti sulla Carta preventivamente autorizzati dal Titolare (es.: abbonamenti o domiciliazione di utenze), quest'ultimo può revocare l'Ordine di pagamento **prima che Nexi lo riceva**, entro la fine della giornata operativa precedente il giorno concordato per l'addebito, nei modi e nelle forme previste dalla legge o dal contratto con l'Esercente/Beneficiario.

Una volta che Nexi ha ricevuto l'Ordine di pagamento questo può essere revocato solo con il consenso di Nexi.

In caso di Operazioni di pagamento disposte dal Beneficiario o per il suo tramite e di addebiti diretti, è necessario anche il consenso del Beneficiario. In tutti questi casi, Nexi si riserva di addebitare le spese connesse alla revoca proporzionate ai costi sostenuti (come indicato nel Documento Condizioni).

Le Operazioni di pagamento eseguite dopo che Nexi ha ricevuto la revoca del consenso non sono considerate autorizzate.

#### Art. 11 - Rifiuto degli Ordini di pagamento

Nexi può rifiutarsi di eseguire gli Ordini di pagamento da chiunque disposti se non rispettano le disposizioni del Contratto o e il pagamento è contrario alle norme nazionali e comunitarie.

In questo caso **Nexi** - a meno che tale informazione debba non essere fornita perché in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza (individuati come da articolo 126 del D. lgs. 385/1993), o lo richiedano leggi, regolamenti, norme in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo - **comunica quanto prima al Titolare:**

- il rifiuto e, se possibile, le motivazioni;
- la procedura per correggere eventuali errori materiali imputabili al Titolare che hanno causato il rifiuto.

La comunicazione può avvenire:

- sugli scontrini emessi dai POS;
- tramite il Sito Internet sul quale è effettuato l'acquisto;
- per telefono, via SMS o via e-mail.

Se il rifiuto dell'Ordine di pagamento è obiettivamente giustificato, Nexi considera non ricevuto l'Ordine di pagamento e può addebitare al Titolare spese Ragionevoli per la comunicazione, come indicato nel Documento Condizioni.

#### Art. 12 - Rapporti con gli Esercenti

Nexi:

- a) non ha responsabilità se la Carta non è accettata dagli Esercenti per cause che non le sono imputabili;

- b) è estranea ai rapporti commerciali fra il Titolare e gli Esercenti; è pertanto esclusa ogni responsabilità di Nexi per difetti dei beni o dei servizi, tardata, mancata o parziale consegna dei beni, tardata, mancata o parziale erogazione dei servizi, disservizi e simili, anche se i relativi Ordini di pagamento sono già stati eseguiti.

Fatto salvo quanto previsto alla lettera b), il Titolare può rivolgersi a Nexi per attivare le procedure di rimborso ("charge-back") previste dalle norme del Circuito Internazionale utilizzato, per i casi di:

- difetti dei beni o dei servizi;
- tardata, mancata o parziale consegna dei beni;
- tardata, mancata o parziale erogazione dei servizi;
- disservizi e simili.

Per conoscere i termini e le condizioni delle procedure di rimborso, il Titolare può contattare il Servizio Clienti o consultare il Sito Internet.

#### Art. 13 - Operazioni di prelievo e anticipo di contante

Il Titolare può ottenere anticipi di contante nelle Banche che aderiscono al Circuito Internazionale in Italia e all'estero o agli sportelli ATM che espongono il marchio del Circuito Internazionale.

##### Art. 13.1 Operazioni nelle filiali delle Banche

Il Titolare dà il consenso sottoscrivendo l'apposito modulo.

##### Art. 13.2 Operazioni agli sportelli ATM

Il Titolare dà il consenso alle Operazioni di prelievo di denaro contante digitando il PIN, ed accetta e riconosce che queste sono valide e autorizzate, e che si riferiscono a se stesso. Le registrazioni automatiche delle disposizioni effettuate agli ATM hanno valore di prova.

Nexi non è responsabile se agli ATM:

- la Carta non viene accettata;
- non viene erogato contante;
- è erogato contante per importi inferiori al Limite di Utilizzo Residuo per il prelievo di contante.

##### Art. 13.3 Commissioni

Su tutti i prelievi e gli anticipi di contante Nexi applica una commissione come previsto nel Documento Condizioni. Come previsto dal Circuito Internazionale, le Banche che erogano il servizio e/o i terzi proprietari o Gestori degli ATM aderenti al Circuito Internazionale possono applicare ulteriori commissioni comunicate o evidenziate dagli ATM al momento del prelievo.

#### Art. 14 - Operazioni in valuta estera

Tutte le Operazioni eseguite in valuta diversa dall'Euro sono addebitate:

- in Euro, al tasso di cambio determinato dal Circuito Internazionale nel momento della conversione;
- nel rispetto degli accordi Internazionali in vigore;
- con applicazione della commissione indicata nel Documento Condizioni.

L'utilizzo della Carta in tutti i Paesi è soggetto alle norme valutarie via via vigenti e applicabili.

Per ogni Operazione di pagamento con valuta diversa dall'euro ma appartenente a paesi aderenti allo S.E.E., Nexi:

- rappresenta le commissioni di conversione valutaria come maggiorazione percentuale sugli ultimi tassi di cambio di riferimento in euro disponibili pubblicati dalla Banca centrale europea (BCE);
- fornisce a titolo gratuito al Titolare, subito dopo avere ricevuto l'Ordine di pagamento, la relativa comunicazione tramite e-mail, all'indirizzo rilasciato dal Titolare medesimo in fase di richiesta di emissione della Carta o successivamente tramite il Servizio Clienti. Il Titolare può scegliere di non ricevere le predette informazioni richiedendo la disattivazione delle comunicazioni tramite il Servizio Clienti. Nexi non invierà le predette comunicazioni nel caso in cui il Cliente non abbia rilasciato il proprio indirizzo e-mail. In tale comunicazione è indicato anche il tasso di cambio determinato dal Circuito Internazionale, per quanto vi possono essere alcuni casi in cui i Circuiti Internazionali, nel momento della contabilizzazione dell'Operazione di pagamento, applicano un tasso di cambio diverso da quello comunicato appena ricevuto l'Ordine di pagamento; il tasso di cambio effettivamente applicato è sempre rappresentato in Estratto Conto.

# REGOLAMENTO

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

Nexi rende altresì disponibile sul proprio Sito Internet, nella sezione "TRASPARENZA", una piattaforma elettronica attraverso cui calcolare le maggiorazioni applicate in sede di conversione valutaria.

#### Art. 15 - Firma sulla Carta e sullo scontrino

- a) **firma sulla Carta:** il Titolare deve firmare la Carta sul retro non appena ne entra in possesso ed è responsabile di ogni conseguenza che può derivare dall'indebito o illecito uso della Carta non firmata (cfr. anche art. 31).
- b) **firma del Titolare sullo scontrino,** o su documenti equivalenti, al momento dell'Operazione di pagamento o di anticipo di contante (quando prevista): la firma deve essere conforme a quella apposta sul Contratto e sul retro della Carta.

#### Art. 16 - Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia

A ciascuna Carta è attribuito un codice personale segreto (**PIN**), che deve essere **utilizzato solo dal Titolare insieme alla Carta** per le Operazioni di pagamento (quando richiesto) e per le Operazioni di anticipo di contante in Italia e all'estero eseguite presso gli sportelli ATM aderenti al Circuito Internazionale.

Se richiesto, il PIN può essere utilizzato anche per altri tipi di pagamento che prevedono l'uso di apparecchiature elettroniche. Il PIN, generato automaticamente, non è noto al personale di Nexi né a quello della Banca ed è comunicato al Titolare tramite i canali via via disponibili.

**Il Titolare deve custodire il PIN con la massima cura,** tenerlo segreto, non annotarlo sulla Carta, non conservarlo con la Carta o con altri documenti personali.

Se non rispetta queste misure di cautela, **il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa che può derivare dall'indebito o illecito uso della Carta insieme al PIN** (cfr. anche art. 31).

#### Art. 17 - Identificazione del Titolare ed eventuale invalidazione della Carta al momento dell'Operazione di pagamento o di anticipo di contante

La Banca alla quale il Titolare chiede un anticipo di contante, e l'Esercente all'atto dell'acquisto possono chiedere al Titolare un documento di riconoscimento che ne provi l'identità, e annotarne gli estremi.

Se la Carta risulta legittimamente bloccata, la Banca e l'Esercente possono trattenerla e invalidarla.

#### Art. 18 - Servizi on-line

Dopo essersi registrato al Sito Internet e/o all'App, il Titolare può accedere ai servizi informativi e dispositivi sulla Carta, di assistenza, di sicurezza e utilità nell'area riservata. Come previsto dalla legge, Nexi si riserva di chiedere al Titolare l'Autenticazione a due fattori sia per l'accesso all'Area Personale che per l'utilizzo dei servizi.

Nexi è autorizzata ad attivare e implementare l'elenco dei servizi e delle funzioni disponibili sull'Area Personale, utilizzabili dal Titolare con la decorrenza e alle condizioni che Nexi di volta in volta rende noti.

#### Art. 19 - Messaggi di Alert tramite notifiche da APP e SMS relativi agli Ordini di pagamento ed alle Operazioni di anticipo di denaro contante

I messaggi di Alert, forniti tramite notifiche da APP o tramite SMS, consentono al Titolare di monitorare Ordini di pagamento e/o Operazioni di prelievo di denaro contante richiesti sulla sua Carta al fine di operare in sicurezza e gestire consapevolmente l'utilizzo della Carta medesima.

##### Art. 19.1 Messaggi di Alert – Avvisi di Sicurezza, Notifiche Movimenti e ioSICURO

- i. Gli **Avvisi di Sicurezza** sono inviati gratuitamente da Nexi, tramite canale SMS, per ogni transazione di importo uguale o superiore alla soglia predefinita da Nexi, indicata in Area Personale e nel regolamento dei servizi relativi ai Messaggi di Alert. L'attivazione di tale servizio è automatica, a fronte dell'indicazione da parte del Titolare del numero di telefono cellulare sul Modulo di Richiesta; il Titolare può inoltre aderirvi successivamente chiedendolo al Servizio Clienti o in fase di registrazione all'Area Personale.
- ii. In alternativa, il Titolare può attivare le **Notifiche Movimenti** da APP; il servizio è fornito gratuitamente per ogni transazione di importo pari o superiore alla soglia di 2 Euro.
- iii. I Messaggi di **Alert ioSICURO** consistono nell'invio da parte di Nexi al Titolare, ai sensi dell'art. 34, di SMS per avvisarlo, di eventuali transazioni sospette con possibilità di risposta da parte del Titolare stesso.

Al momento dell'invio del Messaggio di Alert ioSICURO la spendibilità della Carta viene totalmente o parzialmente vincolata. Nel caso in cui l'Ordine di pagamento o l'Operazione non siano stati effettuati dal Titolare, lo stesso deve prontamente attivarsi secondo quanto previsto al successivo art. 31 in relazione a qualunque anomalia o problema relativo alla Carta. Tale servizio di messaggistica viene attivato automaticamente a fronte dell'indicazione da parte del Titolare del numero di telefono cellulare.

##### Art. 19.2 Messaggi di Alert - Avviso Movimenti e ioCONTROLLO

- i. L'**Avviso Movimenti** permette al Titolare di ricevere SMS per transazioni di importo inferiore alla soglia predefinita da Nexi in relazione al servizio Messaggi di Alert – Avviso di Sicurezza e personalizzata da Titolare medesimo fino ad un importo non inferiore a 2 Euro. Tale servizio è facoltativo e, solo se è già attivo il servizio Messaggi di Alert – Avviso di Sicurezza, il Titolare può richiederne l'attivazione tramite il Servizio Clienti o l'Area Personale, indicando l'importo minimo raggiunto o superato il quale desidera ricevere l'Avviso Movimenti. Per il dettaglio delle condizioni economiche e dei costi applicati a tale servizio fornito tramite SMS si veda il Documento Condizioni/di Sintesi.
- ii. In alternativa, il Titolare può attivare le **Notifiche Movimenti** da APP, come definite dal precedente art. 19.1
- iii. Il servizio **ioCONTROLLO** consiste nell'invio di messaggi con cadenze settimanali e mensili riportanti il riepilogo (in valore) delle transazioni contabilizzate negli 7 giorni precedenti e nel mese di riferimento. Tale servizio è facoltativo e, solo se è già attivo il servizio Messaggi di Alert – Avviso di Sicurezza, il Titolare può richiederne l'attivazione tramite il Servizio Clienti o l'Area Personale. Questo servizio è fornito gratuitamente tramite APP, mentre per il dettaglio delle condizioni economiche e dei costi applicati al canale SMS si veda il Documento Condizioni/di Sintesi.

##### Art. 19.3 Funzionamento dei Messaggi di Alert

Nexi invia al cellulare indicato dal Titolare un messaggio con i dati necessari a identificare l'Ordine di pagamento o l'Operazione di anticipo di contante o per il servizio ioCONTROLLO, il riepilogo (in valore) delle transazioni contabilizzate.

Il Titolare può così verificare la correttezza dei dati:

- (i) rilevare e comunicare subito al Servizio Clienti di Nexi (recapiti all'art. 44) eventuali utilizzi indebiti o illeciti della Carta o del PIN, in particolare osservando quanto previsto all'art. 31; e/o
- (ii) richiederne la rettifica (cfr. art. 25).

Il regolamento dei servizi relativi ai Messaggi di Alert e il valore delle soglie delle transazioni al raggiungimento delle quali scatta l'invio sono disponibili nell'Area Personale o possono essere richiesti al Servizio Clienti.

Il Titolare deve segnalare a Nexi eventuali variazioni del numero di telefono (cfr. art. 43). I Messaggi di Alert sono collegati al numero telefonico indicato, pertanto, in caso di trasferimento o cessione a qualsiasi titolo del numero telefonico, tali servizi saranno usati dal nuovo intestatario del numero, sotto l'esclusiva responsabilità del Titolare che lo cede.

Successivamente all'attivazione dei Messaggi di Alert, è possibile, tramite il Servizio Clienti oppure tramite l'Area Personale: i) modificare, integrare o escludere le Carte aderenti; ii) modificare il numero di utenza di telefonia mobile abilitato all'utilizzo del servizio; iii) disattivare i Messaggi di Alert.

#### Art. 20 - Pagamenti

Il Titolare paga a Nexi l'importo indicato nell'Estratto Conto relativo a:

- a) tutte le Operazioni di pagamento e le Operazioni di anticipo di contante effettuate con la Carta, anche con apparecchiature elettroniche e canali virtuali, telefonici e telematici;
- b) le commissioni, gli interessi, le spese e gli altri oneri, così come dettagliati nel Documento Condizioni.

Il Titolare autorizza Nexi ad addebitare tutti gli importi registrati nell'Estratto Conto sul conto corrente bancario indicato sul Modulo di Richiesta, indipendentemente dal fatto che esso risulti o meno capiente.

Gli addebiti sono effettuati con la valuta indicata nel Documento Condizioni e nell'Estratto Conto.

##### Art. 20.1 Ritardato o mancato pagamento

In caso di ritardato pagamento, decorrono interessi di mora, spese e commissioni, come indicato nel Documento Condizioni.

# REGOLAMENTO

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

Oltre a quanto previsto agli articoli 22 e 34, il mancato e puntuale pagamento dell'importo anche di un solo Estratto Conto può comportare l'invio di comunicazioni e segnalazioni, come prevede la normativa in vigore, per inserire i dati della Carta e/o del Titolare nella Centrale di Allarme Interbancaria (CAI) presso la Banca d'Italia, nonché in altre Banche dati pubbliche o archivi tenuti dalle Autorità competenti qualora contemplate.

L'invio di informazioni negative può rendere più difficoltoso l'accesso al credito. Il Titolare è informato in anticipo rispetto al primo invio di informazioni negative sul suo conto.

#### Art. 21 - Modalità di pagamento

Il Titolare deve pagare l'importo di cui all'art. 20 senza necessità di preavviso e comunque entro la data di valuta di addebito indicata nell'Estratto Conto, con la modalità da lui scelta sul Modulo di Richiesta e a seconda del tipo di Carta richiesta tra una delle seguenti:

- carta a Saldo:** pagamento a saldo, in un'unica soluzione e senza interessi;
- carta Revolving:** pagamento rateale, con versamento di una rata mensile di importo concordato con Nexi e indicato sul Modulo di Richiesta. La rata mensile deve essere di importo minimo non inferiore a quanto indicato nel Documento Condizioni.

Non sono consentiti pagamenti inferiori alla rata mensile concordata con Nexi. Il Titolare può pagare importi superiori alla rata mensile. In questo caso, i pagamenti effettuati riducono il debito residuo, ma rimane l'obbligo del Titolare di versare la rata mensile nel mese successivo, se rimane del debito.

In caso di pagamento rateale, il Titolare deve anche pagare un interesse mensile, determinato applicando il TAN Mensile al saldo giornaliero medio per valuta.

Il calcolo tiene conto del fatto che ogni utilizzo è addebitato con valuta pari alla data dell'utilizzo, mentre ogni pagamento è accreditato con valuta della data di registrazione.

La rata pagata dal Titolare è usata, nell'ordine, per pagare:

- interessi dovuti;
- debito residuo in linea capitale.

- Carta ad Opzione:** pagamento a saldo, in un'unica soluzione e senza interessi. Il Titolare può chiedere, in qualunque momento, di modificare la modalità di pagamento, passando dalla modalità di rimborso a saldo di cui alla lett. a) alla modalità di rimborso rateale di cui alla lett. b), e viceversa.

#### Art. 21.1 Richiesta di modifica della modalità di pagamento

La richiesta di modifica della modalità di rimborso delle spese può essere diretta:

- alla Banca, che può inoltrarla a Nexi, che a sua volta può valutare e accettare la richiesta a proprio insindacabile giudizio;
- direttamente a Nexi tramite i canali che possono essere dalla stessa messi a disposizione (per esempio, Area Personale e Servizio Clienti) e resi noti al Titolare.

**Se la richiesta è accettata**, il cambio della modalità di pagamento è effettivo compatibilmente con i tempi tecnici necessari e pertanto Nexi può garantire che la nuova modalità sia recepita nell'Estratto Conto del mese in corso solo se la richiesta arriva a Nexi entro i 5 giorni lavorativi precedenti della fine del mese. La nuova modalità resta attiva fino a diversa richiesta del Titolare.

In caso di passaggio dalla **modalità a saldo a quella revolving**: tutti gli importi dovuti (specificati alle lett. a) e b) dell'art. 20) e non ancora registrati nell'ultimo Estratto Conto ricevuto sono rimborsati, con pagamento rateale, a partire dal primo Estratto Conto utile che recepisce il cambio di modalità.

In questo caso gli interessi sono calcolati a partire dalla data in cui è effettuata l'Operazione di pagamento o di anticipo di contante.

In caso di passaggio **dalla modalità revolving a quella a saldo**: tutti gli importi dovuti (come specificati alle lett. a) e b) dell'art. 20) e non ancora registrati nell'ultimo Estratto Conto ricevuto, incluso l'intero debito residuo, sono addebitati, in un'unica soluzione e senza interessi, nel primo Estratto Conto utile che recepisce il cambio di modalità.

#### Art. 22 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione

##### Art. 22.1 Cause

Nexi può:

- dichiarare il Titolare decaduto dal beneficio del termine di rimborso rateale (come da Art. 1186 del Codice civile, cui è equiparata l'ipotesi di chiusura, dovuta a qualsiasi motivo, del conto corrente bancario indicato per l'addebito);

- dichiarare risolto il Contratto (come da Art. 1456 del Codice civile) se:
  - ogni somma dovuta per qualsiasi titolo non è pagata in modo puntuale e integrale, o il conto corrente bancario indicato risulta incapiante al momento dell'addebito;
  - non sono rispettati gli obblighi di cui agli artt. 6 (Limiti di utilizzo e disponibilità), 15 (Firma sulla Carta e sullo scontrino), 16 (Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia), 20 (Pagamenti), 21 (Modalità di pagamento), 23 (Comunicazioni periodiche e informazioni successive per Operazioni di pagamento e di anticipo di contante), 31 (Obblighi del Titolare per l'utilizzo della Carta, del PIN e degli elementi legati all'Autenticazione Forte del Cliente, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione), 33 (Uso illecito della Carta), 43 (Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali);
  - il Titolare al momento della richiesta di emissione della Carta ha dichiarato dati falsi;
  - non sono rispettati gli obblighi delle norme in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo;
  - la Carta è usata in modo contrario alle norme in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo;
  - sono individuate anomalie e incongruenze negli adempimenti in materia di adeguata verifica (come da D. Lgs. 231/2007).

#### Art. 22.2 Modalità

**Nexi** invia al Titolare la comunicazione di decadenza dal beneficio del termine o di risoluzione del Contratto con raccomandata A.R., per via telematica (e-mail o PEC), o tramite altri strumenti di comunicazione scritta utili per lo scopo di volta in volta disponibili (cfr. art. 43).

**Il Titolare** deve subito pagare, in unica soluzione, ogni somma dovuta a Nexi; se in possesso della Carta, deve invalidarla tagliandola verticalmente in due parti. In ogni caso, Nexi blocca la Carta e ne viene ritenuto illecito ogni utilizzo successivo.

Dalla data della dichiarazione della decadenza dal beneficio del termine o di risoluzione del Contratto decorrono interessi di mora, spese e commissioni, come indicato nel Documento Condizioni.

#### Art. 23 - Comunicazioni periodiche e informazioni successive per Operazioni di pagamento e di anticipo di contante

##### Art. 23.1 Estratto Conto

Non è prevista la produzione periodica di documentazione cartacea di rendicontazione. Nexi produce e mette gratuitamente a disposizione del Titolare nell'Area Personale, un Estratto Conto mensile su Supporto Durevole (non cartaceo) con il dettaglio della posizione finanziaria del Titolare e cioè:

- movimentazioni e somme registrate a debito/credito del Titolare e degli eventuali Titolari delle Carte Supplementari;
- limite di Utilizzo;
- saldo debitore/creditore;
- importo dovuto e valuta di addebito;
- dettaglio di ogni Operazione di pagamento e di anticipo di contante.

L'Estratto Conto è prodotto solo se, nel mese di riferimento, si verifica almeno una di queste ipotesi:

- sono state registrate Operazioni di pagamento o di anticipo di contante;
- è stato effettuato l'addebito della quota annuale della Carta, se prevista;
- per le sole Carte Rateali in presenza di debito residuo, è dovuto il versamento della rata mensile concordata (cfr. art. 21).

Dopo 60 giorni dalla notifica via mail della pubblicazione dell'Estratto Conto sull'Area Personale, se non è pervenuto a Nexi un reclamo scritto specifico (recapiti cfr. art. 45), l'Estratto Conto si intende senz'altro approvato dal Titolare, in tutti gli elementi del documento. Il Titolare può comunque contestare successivamente eventuali Operazioni di pagamento o di anticipo di contante non autorizzate, non eseguite o eseguite in modo inesatto (cfr. art. 25).

Il Titolare non può rifiutare o tardare il pagamento per:

- addebiti di Operazioni di pagamento o di anticipo di contante inclusi in ritardo nell'Estratto Conto;
- accrediti disposti dagli Esercenti registrati in ritardo;
- mancato o tardato invio degli Estratti Conto.

## REGOLAMENTO

## Richiesta tramite Banca

## Carte di Credito Nexi Individuali

## Art. 23.2 Documento Condizioni Annuale

Almeno una volta all'anno Nexi mette a disposizione del Titolare, su Supporto Durevole, il "Documento Condizioni Annuale" che riporta le condizioni personalizzate in vigore relative alla Carta ed evidenzia le eventuali modifiche effettuate nell'anno.

## Art. 23.3 Disponibilità dei documenti

I documenti elencati in questo articolo sono resi disponibili da Nexi gratuitamente sull'Area Personale, su Supporto Durevole. Se il Titolare non si iscrive all'Area Personale, Nexi li produce e li invia al domicilio del Titolare in formato cartaceo, ai costi indicati nel Documento Condizioni.

Se iscritto all'Area Personale, il Titolare riceve per mail un avviso della pubblicazione della comunicazione o del documento sull'Area Personale.

Il Titolare può:

- **cambiare la modalità di ricezione dei documenti** con la procedura disponibile sull'Area Personale;
- **chiedere la produzione e l'invio dei documenti in formato cartaceo**, ai costi indicati nel Documento Condizioni. La richiesta deve essere effettuata telefonando al Servizio Clienti o tramite l'Area Personale;
- **chiedere la produzione e l'invio di ulteriori più frequenti informazioni**, ai costi indicati nel Documento Condizioni. La relativa richiesta deve essere effettuata telefonando al Servizio Clienti.

Per prendere visione e conservare la documentazione di cui a quest'articolo, il Titolare è tenuto a consultare periodicamente la propria mail o l'Area Personale.

#### Art. 24 - Utilizzo non corretto degli estremi della Carta o del PIN - Responsabilità di Nexi

Gli Ordini di pagamento e le Operazioni di anticipo di contante sono correttamente eseguiti se sono stati utilizzati correttamente gli estremi della Carta o del PIN.

Nexi non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione di pagamento o di anticipo di contante se il Titolare:

- fornisce gli estremi errati della Carta o del PIN;
- fornisce indicazioni errate per l'esecuzione di Operazioni di pagamento o per le Operazioni di anticipo di contante.

Nexi agisce per conto del Titolare e compie in ogni caso sforzi ragionevoli per recuperare i fondi oggetto dell'Operazione di pagamento; può addebitare al Titolare le spese sostenute per recuperarli, comunque proporzionate ai costi sostenuti, come indicato nel Documento Condizioni. Il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario deve collaborare, anche comunicando a Nexi ogni informazione utile.

Se non è possibile recuperare i fondi, su richiesta scritta del Titolare, Nexi gli fornisce ogni informazione disponibile utile per un'azione di tutela. L'obbligo di Nexi di attivarsi per recuperare i fondi riguarda i mezzi e non il risultato.

Nexi è responsabile solo dell'esecuzione delle Operazioni di pagamento e delle Operazioni di anticipo di contante disposte con l'utilizzo corretto degli estremi della Carta o del PIN assegnati al Titolare, anche se quest'ultimo ha fornito a Nexi informazioni ulteriori rispetto a tali dati.

Se il Titolare nega di aver autorizzato un'Operazione di pagamento o di anticipo di contante già eseguita, o sostiene che questa non sia stata correttamente eseguita, è onere di Nexi provare che l'Operazione di pagamento o di anticipo di contante è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata, e che non ha subito le conseguenze del malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o di altri inconvenienti. Rimane comunque valido quanto stabilito dagli articoli 25, 26, 27, 28.

Nell'ambito dell'istruttoria svolta a seguito della comunicazione di cui all'art. 25, Nexi può chiedere al Titolare documenti (quali, per esempio scontrini emessi dal POS o documenti equivalenti) relativi all'Operazione di pagamento o all'Operazione di anticipo di contante di cui il Titolare chiede la rettifica.

#### Art. 25 - Comunicazione di Operazioni di pagamento e di anticipo di contante non autorizzate o non correttamente eseguite

Se il Titolare viene a sapere di Operazioni di pagamento o di anticipo di contante non autorizzate, non eseguite o eseguite in modo inesatto, può ottenerne la rettifica solo se:

- **comunica subito il fatto a Nexi**, chiamando il Servizio Clienti o il numero dedicato al blocco della Carta;
- **conferma il fatto scrivendo Nexi**, che può chiedere documentazione aggiuntiva a supporto entro 13 mesi dalla data di addebito.

Il termine di 13 mesi non vale solo se Nexi non ha fornito o non ha messo a disposizione le informazioni relative all'Operazione di pagamento o di anticipo di contante, come previsto dalle disposizioni in materia di trasparenza delle condizioni e di requisiti informativi per le Operazioni di pagamento e di anticipo di contante via via vigenti.

#### Art. 26 - Responsabilità di Nexi per Operazioni di pagamento e di anticipo di contante non autorizzate - Rimborso

Fatta salva la necessità di tempestiva comunicazione di cui al precedente art. 25, qualora un'Operazione di pagamento o di anticipo di contante non sia stata autorizzata, Nexi dispone in favore del Titolare il rimborso entro la fine della giornata operativa successiva a quella in cui la comunicazione di Operazione non autorizzata perviene a Nexi. Il rimborso è registrato nel primo Estratto Conto utile.

Il rimborso non preclude la possibilità per Nexi di dimostrare, anche in un momento successivo, che l'Operazione di pagamento o di anticipo di contante era stata autorizzata; in questo caso, Nexi può ottenere che il Titolare restituisca l'importo rimborsato.

Nexi può sospendere il rimborso se c'è un motivato sospetto di frode, che comunica subito alla Banca d'Italia. Le Parti escludono il diritto al risarcimento degli ulteriori danni.

Alle Operazioni di pagamento effettuate via Internet si applicano inoltre, dove previsto, le disposizioni dell'art. 62 del Codice del Consumo.

#### Art. 27 - Rimborsi per Operazioni di pagamento autorizzate disposte dal Beneficiario o per il suo tramite

##### Art. 27.1 Quando e come chiedere rimborso

Se un'Operazione di pagamento autorizzata, disposta dal Beneficiario o per suo tramite, è già stata eseguita, il Titolare può chiederne il rimborso entro 8 settimane dalla data in cui i fondi sono stati addebitati, se soddisfatte entrambe queste condizioni:

- a) il Titolare ha autorizzato direttamente il Beneficiario per l'Operazione di pagamento, e l'autorizzazione, al momento del rilascio, non specificava l'importo dell'Operazione di pagamento;
- b) l'importo dell'Operazione di pagamento supera quello che il Titolare avrebbe potuto ragionevolmente aspettarsi considerati il suo precedente modello di spesa, le condizioni contrattuali e le circostanze del caso. Il Titolare non può far valere ragioni legate al cambio, se è stato applicato il tasso di cambio indicato all'art. 14.

Su richiesta di Nexi, il Titolare fornisce documenti e ogni elemento utile a dimostrare l'esistenza delle condizioni sopra illustrate.

##### Entro 10 giornate operative dalla ricezione della richiesta, Nexi:

- **dispone** a favore del Titolare **il rimborso** dell'importo dell'Operazione di pagamento, che è registrato nel primo Estratto Conto utile; per le Carte rateali la data valuta dell'accredito **non è successiva a quella dell'addebito dell'importo**; per le altre Carte l'operazione di rimborso viene registrata in estratto conto con data uguale a quella dell'addebito;
- **fornisce una giustificazione in caso di rifiuto del rimborso**. Il Titolare, se non accetta la giustificazione, può presentare un esposto alla Banca d'Italia o rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), secondo le modalità indicate nel Regolamento disponibile sul Sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) e senza presentare un preventivo reclamo alla Banca.

##### Art. 27.2 Quando il Titolare non può chiedere rimborso

Il Titolare non può chiedere il rimborso di Operazioni di pagamento disposte dal Beneficiario o per suo tramite, se:

- a) il Titolare ha dato l'autorizzazione all'Operazione di pagamento direttamente a Nexi;
- e
- b) limitatamente al caso in cui l'autorizzazione del Titolare è stata data prima dell'esecuzione dell'Operazione di pagamento, Nexi o il Beneficiario hanno fornito o messo a disposizione del Titolare le informazioni sulla futura Operazione di pagamento almeno 4 settimane prima della sua esecuzione.

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

##### **Art. 28 - Responsabilità di Nexi per la mancata, inesatta o tardata esecuzione delle Operazioni di pagamento e di anticipo di contante**

Art. 28.1 Operazione disposta dal Titolare

Fatto salvo quanto previsto agli articoli 24, 25 e 29, se l'Operazione di pagamento o di anticipo di contante è disposta dal Titolare, Nexi è responsabile nei suoi confronti della corretta esecuzione dell'Ordine ricevuto, a meno che non sia in grado di dimostrare al Titolare, ed eventualmente al Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario, che i fondi oggetto dell'Operazione di pagamento sono stati accreditati al Beneficiario: in tal caso, è il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario ad essere responsabile, nei confronti del Beneficiario, della corretta esecuzione dell'Operazione di pagamento.

Art. 28.2 Operazione disposta dal Beneficiario

Fatto salvo quanto previsto agli articoli 24, 25 e 29, quando l'Operazione di pagamento è disposta dal Beneficiario o per suo tramite, il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario trasmette subito l'Ordine di pagamento a Nexi ed è responsabile della sua corretta trasmissione.

In caso di trasmissione tardiva, la data valuta riconosciuta al Beneficiario non può essere successiva a quella che gli sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta dell'Operazione di pagamento.

Se Nexi riconosce di essere responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Ordine di pagamento o dell'Operazione di anticipo di contante, dispone subito in favore del Titolare il rimborso, che è registrato nel primo Estratto Conto utile. Quando un'Operazione di pagamento o di anticipo di contante non è eseguita o è eseguita in modo inesatto, Nexi, indipendentemente dalla propria responsabilità, si adopera subito, su richiesta del Titolare, per rintracciare l'Operazione di pagamento o di anticipo di contante, e informa il Titolare del risultato.

##### **Art. 29 - Circostanze anormali e imprevedibili**

La responsabilità di Nexi, prevista dal Contratto, non comprende le ipotesi di caso fortuito o forza maggiore e i casi in cui Nexi ha agito per altri obblighi di legge.

##### **Art. 30 - Obblighi di Nexi in relazione alla Carta**

Nexi deve:

- assicurare che il PIN non sia accessibile a soggetti diversi dal Titolare, fatti salvi gli obblighi del Titolare indicati negli articoli 7 e 31;
- non inviare Carte non richieste, a meno che la Carta già consegnata al Titolare debba essere sostituita;
- assicurare che siano sempre disponibili il Servizio Clienti telefonico o altri strumenti adeguati per effettuare la comunicazione (cfr. art. 31) e, in caso di blocco (cfr. art. 34), per chiedere la riattivazione della Carta o l'emissione di una nuova Carta, se l'Emittente non vi abbia già provveduto;
- c-bis) fornire al Titolare la possibilità di procedere alla comunicazione di cui all'articolo 33, a titolo gratuito, addebitandogli eventualmente solo i costi di sostituzione dello strumento di pagamento;
- impedire l'utilizzo delle Carte dopo la comunicazione del Titolare (cfr. art. 31);
- rispettare la normativa antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo, riservandosi la facoltà di contattare il Cliente nel corso del rapporto, richiedendo informazioni al fine di adempiere agli obblighi normativi in materia di controllo costante ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 231/2007 e s.m.i..

##### **Art. 31 - Obblighi del Titolare per l'utilizzo della Carta, del PIN e degli elementi legati all'Autenticazione Forte del Cliente, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione**

Il Titolare deve:

- custodire e fare buon uso della Carta;
- adottare misure di massima cautela, anche per conservare il PIN e gli elementi legati all'Autenticazione Forte del Cliente;
- rispettare le indicazioni di Nexi e quanto scritto nel Contratto;
- comunicare direttamente a Nexi, non appena ne viene a conoscenza, qualunque anomalia o problema relativo alla Carta, al PIN o a tutti gli altri elementi resi via via disponibili dall'Emittente ai fini dell'Autenticazione Forte del Cliente, compresi incidenti sospetti o anomalie durante le sessioni di pagamento via Internet e/o possibili tentativi di furto dei dati della Carta (cosiddetto social engineering; es: phishing) e in particolare in caso di

smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione degli stessi:

- telefonando al Servizio Clienti presso il quale, oltre al contatto con l'operatore, è sempre attivo un sistema di chiamata con dispositivo automatico interattivo che consente di effettuare tale comunicazione;
- tramite accesso all'Area Personale del Sito Internet o dell'App di Nexi in cui sono presenti sezioni dedicate a tale comunicazione;
- dandone conferma su richiesta di Nexi con lettera raccomandata A.R. o equivalente nei 2 giorni successivi, o con qualsiasi altro mezzo (recapiti cfr. art. 44);
- presentando tempestivamente denuncia alle Autorità competenti per gli eventi precedentemente citati e per tutti i casi in cui l'Emittente stesso lo richieda;
- conservare copia della denuncia, a disposizione di Nexi, per almeno 12 mesi; entro tale periodo, Nexi può chiedere copia della denuncia al Titolare, che deve trasmetterla entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta.

Il Titolare può chiedere a Nexi, entro i 18 mesi successivi alla data della suddetta comunicazione, di fornirgli i mezzi per dimostrare di averla correttamente effettuata.

Dopo aver ricevuto la comunicazione, Nexi:

- blocca la Carta;
- ne vieta l'utilizzo;
- fornisce al Titolare una conferma del blocco;
- comunica il codice che identifica il blocco e l'orario in cui è avvenuto.

Quindi la Carta, anche se poi è ritrovata, non può più essere utilizzata e deve essere tagliata in due. A seguito del blocco della Carta per i motivi di cui a questo articolo, Nexi in automatico emette un duplicato e lo invia al Titolare all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta o comunicato in seguito. Se non è possibile, il Titolare è invitato a recarsi direttamente presso la Banca per l'emissione di una Carta sostitutiva.

Il Titolare che rispetta gli obblighi di questo articolo non subisce alcuna perdita per l'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente.

Resta la sua piena responsabilità se ha agito in modo fraudolento, con dolo o colpa grave, o non ha osservato le misure di sicurezza relative all'uso della Carta, del PIN e degli elementi legati all'Autenticazione Forte del Cliente previsti dal Contratto; in questo caso il Titolare sopporta tutte le perdite per Operazioni di pagamento o di prelievo di denaro contante non autorizzate.

A meno che abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non subisce perdite:

- per l'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, quando Nexi non ha rispettato l'obbligo indicato all'art. 30 lett. c);
- se il Prestatore di servizi di pagamento non esige un'Autenticazione Forte del Titolare. Il Beneficiario o il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario rimborsano il danno finanziario causato a Nexi se non accettano l'Autenticazione Forte del Titolare;
- per l'utilizzo di uno strumento di pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente se lo smarrimento, furto o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati dallo stesso prima di un pagamento.

##### **Art. 31 - bis - Operazioni di pagamento il cui importo non è noto in anticipo**

Se un'Operazione di pagamento è disposta dal Beneficiario o per suo tramite, senza che sia noto l'importo dell'Operazione quando il Titolare dà il consenso, come, per esempio, in caso di rifornimento di carburante presso distributori automatici, Nexi può bloccare i fondi sul conto di pagamento del Titolare solo se quest'ultimo ha acconsentito che sia bloccato un importo predeterminato. Nexi sblocca subito i fondi bloccati quando riceve le informazioni sull'esatto importo dell'Operazione di pagamento e, al più tardi, dopo che ha ricevuto l'Ordine di pagamento.

##### **Art. 32 - Sostituzione della Carta danneggiata**

Il Titolare può chiedere a Nexi la sostituzione della Carta danneggiata o smagnetizzata, telefonando al Servizio Clienti o rivolgendosi ai recapiti indicati (art. 44).

##### **Art. 33 - Uso illecito della Carta**

Sono illeciti:

- l'utilizzo di una Carta bloccata, scaduta, revocata o denunciata come smarrita, rubata, indebitamente sottratta, falsificata, contraffatta o comunque non più utilizzabile a norma di Contratto;
  - l'agevolazione o la connivenza con altri usi fraudolenti della Carta.
- Nexi si riserva di perseguire anche penalmente questi comportamenti illeciti.

## REGOLAMENTO

## Richiesta tramite Banca

## Carte di Credito Nexi Individuali

**Art. 34 - Blocco della Carta**

Nexi ha diritto di bloccare, in tutto o in parte, l'utilizzo della Carta, in qualsiasi momento e con effetto immediato, in caso di forza maggiore o in presenza di un giustificato motivo connesso a uno o più dei seguenti elementi:

- sicurezza della Carta;
- sospetto di un suo utilizzo fraudolento o non autorizzato;
- aumento del rischio che il Titolare non sia in grado di rispettare gli obblighi di pagamento (ivi compresa incapienza del conto corrente bancario al momento dell'addebito e/o chiusura del conto stesso per qualsiasi motivo);
- se si verificano le ipotesi che comportano la decadenza dal beneficio del termine e/o la risoluzione del Contratto come da art. 22.

Nexi in questi casi:

- informa subito il Titolare del blocco della Carta;
- motiva la decisione per telefono, via SMS, via e-mail, via PEC, via telegramma o a mezzo lettera o altro mezzo comunicativo utile allo scopo.

Se possibile, l'informazione è data prima del blocco della Carta o al più tardi subito dopo, salvo che tale informazione non sia contraria a ragioni di sicurezza o a disposizioni di legge o Regolamento.

Fermo quanto previsto dall'art. 22, se vengono meno le ragioni che hanno portato a bloccare la Carta:

- Nexi, di sua iniziativa, riattiva la Carta o, se il motivo che ha determinato il blocco lo consente, ne emette un duplicato;
- se non è possibile emettere un duplicato, Nexi informa il Titolare, che quindi può richiedere l'eventuale l'emissione di una nuova Carta alla Banca.

Nel caso in cui Nexi non vi abbia già provveduto d'iniziativa, al venir meno delle ragioni che hanno determinato il blocco, il Titolare potrà chiedere a Nexi la riattivazione della Carta o l'emissione di un suo duplicato in base al motivo che ha determinato il blocco), telefonando al Servizio Clienti o con qualsiasi altro mezzo agli indirizzi/recapiti indicati all'art. 44.

**Art. 35 - Recesso delle Parti****Art. 35.1 Recesso del Titolare**

Fermo quanto previsto dall'art. 4, il Titolare può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese, con le seguenti modalità alternative:

- inviando una raccomandata A.R. a Nexi, anche tramite la Banca, ai recapiti indicati all'art. 44;
  - compilando l'apposito modulo presso la Banca.
- Il recesso, in entrambi i casi, è efficace da quando Nexi ne viene a conoscenza.

**Art. 35.2 Recesso di Nexi**

Nexi può recedere dal Contratto nei seguenti casi:

- con preavviso di 2 mesi** e senza oneri per il Titolare, con raccomandata A.R. (cfr. art. 43).  
Il recesso è efficace trascorso il periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Titolare viene a conoscenza del recesso da parte di Nexi;
- per giustificato motivo**, che è reso noto al Titolare, in qualsiasi momento, senza preavviso, senza oneri per il Titolare, con raccomandata A.R., per via telematica (e-mail o PEC), o tramite altri strumenti di comunicazione scritta utili per lo scopo di volta in volta disponibili. (cfr. art. 43).  
Il recesso è efficace quando il Titolare ne viene a conoscenza. A titolo esemplificativo e non esaustivo, per giustificato motivo si intende:
  - il peggioramento del merito creditizio del Titolare o la sua insolvenza;
  - l'accertamento di protesti cambiari;
  - l'esistenza di sequestri civili e/o penali e/o di procedimenti di ingiunzione a carico del Titolare.

**Art. 35.3 Diritti e obblighi del Titolare in tutti i casi di recesso**

In caso di recesso da parte del Titolare stesso o di Nexi, **il Titolare**:

- entro 30 giorni dall'efficacia del recesso, deve pagare, in unica soluzione, ogni somma dovuta a Nexi; se in possesso della Carta, deve invalidarla tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, Nexi blocca la Carta ed ogni utilizzo successivo è illecito;
- se ritarda a pagare le somme di cui al punto precedente, deve pagare **interessi di mora, spese e commissioni**, come indicato nel Documento Condizioni;
- ha diritto al **rimborso della quota annuale** della Carta, in proporzione ai mesi di mancato utilizzo. Allo stesso modo, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dal Titolare solo in proporzione per il periodo precedente al recesso; se pagate in anticipo, sono rimborsate in maniera proporzionale;

- se ha autorizzato l'addebito sulla Carta di spese ricorrenti (cfr. art. 8), **deve rivolgersi ai relativi Beneficiari e revocare le autorizzazioni** con congruo anticipo rispetto al recesso (se il recesso è esercitato dal Titolare), o subito dopo essere venuto a conoscenza della comunicazione di recesso (se il recesso è esercitato da Nexi).

**Art. 35.4 Ulteriori effetti del recesso**

In tutti i casi citati in questo articolo, il recesso comprende anche eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni eventualmente previste dalla normativa di settore.

**Art. 36 - Servizi accessori**

Nexi può associare alla Carta servizi accessori aggiuntivi (per esempio coperture assicurative, servizi di emergenza e di assistenza).

L'elenco degli eventuali servizi accessori e la descrizione, a scopo informativo, delle rispettive modalità e condizioni di utilizzo è consultabile sul Sito Internet o contattando il Servizio Clienti. La documentazione informativa sulle coperture assicurative, offerte gratuitamente al Titolare, è pubblicata nell'Area Trasparenza (sezione "Assicurazioni") del Sito Internet.

I servizi accessori forniti da terzi sono soggetti ai termini e alle condizioni contenute nel relativo Regolamento contrattuale predisposto dal fornitore del servizio, e sottoscritto dal Titolare separatamente dal Contratto.

**Art. 37 - Carte Supplementari**

Tramite la Banca, il Titolare della Carta ("Carta Principale") può chiedere una o più Carte Supplementari a suo favore ("Carte Aggiuntive"), o di suoi familiari maggiorenni ("Carte Familiari"), che possono essere utilizzate dai relativi intestatari ("Titolari di Carte Supplementari") negli stessi limiti e modalità previsti dal Contratto.

Il Titolare della Carta Principale e il Titolare della Carta Supplementare sono responsabili in solido per tutte le obbligazioni che derivano dall'uso della Carta Supplementare, perché la stessa è riconducibile al medesimo rapporto contrattuale relativo alla Carta Principale. Per tale motivo, tutti gli utilizzi della Carta Supplementare, le commissioni, gli interessi, le spese e gli oneri ad essa relativi, sono addebitati e descritti negli Estratti Conto della Carta Principale.

**Art. 37.1 Condizioni specifiche delle Carte supplementari**

Le Carte Supplementari sono emesse con la stessa scadenza della Carta del Titolare e sono utilizzabili entro il Limite di Utilizzo complessivo assegnato al Titolare della Carta Principale. Il Titolare della Carta Supplementare ha gli stessi diritti e gli stessi obblighi previsti per il Titolare della Carta Principale. In tutti i casi di blocco per i quali non è prevista l'emissione di un duplicato, o in caso di invalidazione della Carta Principale come da Contratto, la Carta Supplementare è automaticamente riquilificata come Carta Principale, con conseguente addebito, a decorrere dalla successiva annualità, della quota annuale come previsto per la Carte Principali della tipologia a cui essa appartiene (cfr. Documento Condizioni).

Se sono presenti più Carte Supplementari, è riquilificata come Carta Principale quella con quota annuale di importo maggiore.

**Art. 38 - Modifiche al Contratto**

Ogni modifica delle condizioni contrattuali ed economiche che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento e le relative informazioni è comunicata al Titolare (Art. 126-sexies del Testo Unico Bancario) solo da Nexi, ma può esser definita e proposta su iniziativa sia di Nexi che della Banca.

Se le modifiche sono definite, proposte e formulate **dalla Banca**, è solo della Banca la responsabilità di assicurare il rispetto delle norme in materia di variazioni contrattuali.

Se le modifiche sono definite, proposte e formulate **da Nexi**, la responsabilità è di Nexi.

La proposta di modifica unilaterale si ritiene accettata dal Titolare a meno che questi non comunichi all'Emittente, prima della data prevista per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. In questo caso, il Titolare ha diritto di recedere dal Contratto, senza spese, con comunicazione da inviare a Nexi (=> art. 35), entro la data prevista per l'applicazione della modifica.

Nexi può applicare modifiche dei tassi di interesse o di cambio con effetto immediato e senza preavviso

- favorevoli** al Titolare;
- sfavorevoli** al Titolare, quando la modifica dipende solo dalla variazione dei tassi di interesse o di cambio di riferimento convenuti nel Contratto: in questo caso informa tempestivamente il Titolare con comunicazione scritta da inviare con le modalità di seguito descritte in questo articolo.

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

La proposta di modifica unilaterale è possibile solo se c'è un giustificato motivo, che deve essere individuato dal soggetto che la propone, cioè da parte di Nexi o della Banca, nei limiti indicati sopra.

Tutte le comunicazioni di modifica di cui al presente articolo sono effettuate da Nexi con preavviso di almeno 2 mesi rispetto alla data prevista per la loro applicazione (=> art. 43). Con le medesime modalità le comunicazioni possono essere trasmesse anche insieme all'invio dell'Estratto Conto e/o del Documento Condizioni Annuale.

Tutte le comunicazioni di modifica indicheranno la formula "Proposta di modifica del Contratto".

#### Art. 39 - Rimborso anticipato Carte Revolving

Il Titolare può rimborsare in qualsiasi momento a Nexi, in tutto o in parte, ogni credito di Nexi nei suoi confronti durante la vita del Contratto. Lo può fare chiedendolo per telefono al Servizio Clienti e pagando l'importo dovuto. In questo caso, il Titolare ha diritto alla riduzione degli interessi e di tutti i costi compresi nel costo totale del credito eventualmente anticipati, escluse le imposte. A tale riduzione si applica il criterio della proporzionalità lineare così come rappresentato nel documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori". Ricevuta la richiesta di estinzione anticipata, Nexi comunica al Titolare l'importo da pagare per le eventuali rate scadute e non pagate, per il capitale residuo, per gli interessi e tutti gli altri oneri.

Eventuali oneri che maturano nel corso del rapporto sono restituiti al Titolare se corrisposti anticipatamente e in quanto riferibili a servizi di finanziamento non goduti.

Le modalità di pagamento dell'importo dovuto sono concordate di volta in volta con Nexi.

#### Art. 40 - Diritto di ottenere copia del Contratto

Il Titolare ha il diritto di ottenere, su sua richiesta, in ogni momento e gratuitamente, copia completa del Contratto e del Documento Condizioni aggiornato.

#### Art. 41 - Tempi massimi di chiusura del Contratto

In caso di recesso del Titolare, i tempi massimi di chiusura del contratto sono di 45 giorni da quando Nexi riceve la comunicazione di recesso.

#### Art. 42 - Cessione del Contratto/credito

Nexi, dandone comunicazione scritta al Titolare (cfr. art. 43), può cedere in ogni momento a terzi il Contratto o i diritti da esso derivanti, con le relative garanzie senza che ciò comporti la diminuzione della tutela degli interessi del Titolare.

#### Art. 43 - Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali

Salvo diverso accordo scritto di Nexi e del Titolare, tutte le comunicazioni sul Contratto sono in italiano.

Tutte le comunicazioni per la quali è richiesta la forma scritta, come da norme via via vigenti, sono valide anche se inviate **su Supporto Durevole**.

Se non è escluso dalla legge o dal Contratto, Nexi fornisce al Titolare le comunicazioni di cui al Contratto con tecniche di comunicazione a distanza, e ne consente il salvataggio su Supporto Durevole.

Nexi può, per esempio, utilizzare la posta elettronica (all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta dal Titolare o ad altro comunicato successivamente) il telegramma, il fax, i sistemi di chiamata senza intervento di un operatore con dispositivo automatico e le altre tecniche di comunicazione che consentono una comunicazione individuale.

Le **telefonate** tra Nexi e il Titolare possono essere registrate. Nexi può inoltre mettere a disposizione le comunicazioni e le informazioni di cui sopra sul proprio Sito Internet nell'Area Personale, avvisando della pubblicazione il Titolare via e-mail.

Alcune comunicazioni al Titolare potranno essere effettuate per conto di Nexi, dalla Banca Collocatrice in ragione di specifici incarichi assegnati in tal senso da Nexi sulla base di pregressi accordi con la Banca medesima.

#### Art. 43.1 Modifiche delle tecniche di comunicazione

Il Titolare può cambiare in qualsiasi momento la tecnica di comunicazione, comunicandolo a Nexi con le modalità prima indicate. In particolare, fermo quanto previsto dal precedente art. 23 sulla rendicontazione periodica, il Titolare può chiedere che le comunicazioni gli siano fornite in forma scritta per posta, pagando quanto indicato nel Documento Condizioni, se previsto.

In questo caso, l'invio di qualsiasi comunicazione, dichiarazione o documento al Titolare come previsto o consentito dal Contratto (per esempio: Estratti Conto o altra documentazione periodica, eventuali notifiche, proposte di modifica del Contratto) è effettuato con piena validità ai recapiti indicati dal Titolare nel Modulo di Richiesta, o a quello successivamente comunicato.

#### Art. 43.2 Variazioni dei dati del Titolare

Il Titolare comunica tempestivamente a Nexi eventuali variazioni di residenza, domicilio, indirizzo e-mail, numero di telefono, e di ogni altro recapito e dato personale comunicato a Nexi e contenuto nel Modulo di Richiesta.

La comunicazione può avvenire:

- con raccomandata A.R.;
- per mail;
- per telefono al Servizio Clienti;
- tramite la Banca.

Se il Titolare non comunica eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato sono valide ed efficaci.

Nexi invia tutte le comunicazioni previste dal Contratto solo al Titolare intestatario della Carta Principale; le stesse comunicazioni hanno effetto anche nei confronti di eventuali co-obbligati o garanti.

#### Art. 44 - Comunicazioni a Nexi

Il Titolare deve inviare le comunicazioni per iscritto a: Nexi Payments, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

Per tutte le comunicazioni da Contratto, le domande, le richieste di supporto e i servizi diretti al Servizio Clienti, e in tutti gli altri casi in cui il Contratto prevede l'utilizzo di canali di comunicazione alternativi (telefono, fax, e-mail, ecc.), il Titolare deve utilizzare i recapiti indicati nel Foglio Informativo o sul Sito Internet.

#### Art. 45 - Reclami ricorsi e conciliazioni

Il Titolare può presentare reclami a Nexi in forma scritta con una delle seguenti modalità:

- sul Sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it), nella sezione Reclami, compilando l'app o Sito modulo (reclami "possessori di Carte di pagamento");
- via fax: 02-34.88.91.54;
- via mail: [reclami@informa.nexi.it](mailto:reclami@informa.nexi.it);
- tramite PEC: [reclami.nexipayments@pec.nexi.it](mailto:reclami.nexipayments@pec.nexi.it);
- con posta ordinaria, prioritaria o raccomandata A.R. a Nexi Payments SpA - Claims Management, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

E' valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Titolare.

Nexi **risponde al reclamo entro 15 giornate lavorative** dalla sua ricezione indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema.

Se Nexi è impossibilitata a rispondere al reclamo entro i tempi indicati, può dare al Titolare una risposta interlocutoria spiegando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 giornate lavorative previste.

Le circostanze che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro 15 giornate lavorative non devono, in ogni caso, essere dovute a volontà o negligenza di Nexi. Nei casi di risposta interlocutoria, Nexi deve comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 giornate lavorative.

#### Art. 45.1 Se Nexi non risponde, il reclamo non è accolto o il Titolare non è soddisfatto della risposta

Se Nexi non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se il Titolare non è comunque soddisfatto della risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF") nei casi previsti nella Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario. Tale Guida è disponibile sul Sito Internet o attraverso il Servizio Clienti, presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico, o direttamente sul Sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it).

Il ricorso all'ABF è di regola presentato on line accedendo all'Area Riservata del portale [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), previa registrazione.

Il costo del ricorso all'ABF è pari a 20 euro, o altro importo determinato dall'ABF stesso.

## REGOLAMENTO

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

**In alternativa all'ABF**, o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra descritta, anche senza preventivo reclamo a Nexi, il Titolare può presentare domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati (Decreto Legislativo 28/2010), il cui elenco è consultabile presso il Sito Internet <https://mediazione.giustizia.it> nella sezione dedicata.

In ogni caso, per procedere all'eventuale via giudiziale, è necessario seguire prima questo procedimento di mediazione.

In aggiunta, se Nexi viola le regole di condotta per la prestazione dei servizi di pagamento, il Titolare può presentare un esposto alla Banca d'Italia (Art. 39 del D. Lgs. 11/2010 e successive modificazioni).

In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti da Nexi nel fornire i servizi di pagamento, sono applicabili sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, direzione, controllo per mancata vigilanza sull'osservanza degli obblighi in questione, nella misura di volta in volta prevista dalla legge (Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs. 11/2010 e successive modificazioni).

Per maggiori dettagli in merito alle modalità di gestione dei reclami, si rimanda alla sezione Reclami del Sito Internet.

#### **Art. 46 - Lingua del Contratto, legge applicabile e Foro competente**

Il Contratto è redatto in italiano e regolato dalla legge italiana.

Per qualsiasi controversia sulla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del Contratto è competente, in via esclusiva il Foro dove il Titolare ha la residenza o il domicilio eletto.

#### **Art. 47 - Controlli**

Nexi è soggetta ai controlli esercitati da Banca d'Italia, Via Nazionale, 91 - 00184 Roma.



# MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

Si richiede a Nexi Payments SpA, verificata la sussistenza dei necessari presupposti, l'emissione della Carta di credito sotto indicata:

- Solo Carta principale   
  Carta principale + aggiuntiva   
  Carta principale + familiare  
 Solo Carta aggiuntiva   
  Solo Carta familiare

## P1 POSIZIONE: DATI BANCARI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE

NOME BANCA **BANCA SISTEMA**

NOME AGENZIA \_\_\_\_\_ CODICE AGENZIA \_\_\_\_\_

### COORDINATE IBAN (del c/c intestato al Titolare della Carta principale)

Code Paese \_\_\_\_\_ Check digit \_\_\_\_\_ Cin \_\_\_\_\_ Abi \_\_\_\_\_ Cab \_\_\_\_\_ c/c \_\_\_\_\_

LIMITE UTILIZZO  UTI **€ 10000**,00 TIPO CONDIZIONE  CON **0** TIPO POSIZIONE  TP  a saldo  mista

## P2 POSIZIONE / A1 - ANAGRAFICA 1: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA

|  |  |                 |  |                            |
|--|--|-----------------|--|----------------------------|
| COGNOME _____  | NOME _____   | SESSO           | F <input type="checkbox"/>                 | M <input type="checkbox"/> |
| DATA DI NASCITA _____  | LOCALITÀ DI NASCITA _____<br><small>(per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")</small> | PROVINCIA _____ | NAZIONE <input type="checkbox"/> NAZ _____ |                            |
| CODICE FISCALE _____<br><small>(copia da inviare a NEXI)</small> | CITTADINANZA _____   |                 |  |                            |

### RESIDENZA RES

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE  NAZ \_\_\_\_\_  
(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

### DOMICILIO DOM (dato obbligatorio da compilare solo se differente dall'indirizzo di residenza)

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE  NAZ \_\_\_\_\_  
(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

TIPO DOCUMENTO  01 - Carta d'identità  02 - Patente di guida  03 - Passaporto

N. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ DATA RILASCIO/ULTIMO RINNOVO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA SCADENZA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ AUTORITÀ RILASCIO  01 - Comune  02 - Questura  03 - Prefettura  04 - MCTC  05 - UCO

LOCALITÀ RILASCIO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE RILASCIO  NAZ \_\_\_\_\_

N. TELEFONO ABITAZIONE \_\_\_\_\_ N. TELEFONO UFFICIO \_\_\_\_\_

N. TELEFONO CELLULARE  CEL \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
(dato obbligatorio)

TITOLO DI STUDIO  TS \_\_\_\_\_ PROFESSIONE  PRO \_\_\_\_\_ TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA - TAE  TAE \_\_\_\_\_

TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA ESERCITATA IN PASSATO \_\_\_\_\_  
(dato da compilare solo nel caso in cui il campo "Professione" sia valorizzato "99" o "88")

PREVALENTE LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ECONOMICA \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE  NAZ \_\_\_\_\_  
(se in Italia) (se all'Estero)

# MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

ORIGINE DEL PATRIMONIO E DEI FONDI UTILIZZATI  
(possibile selezione multipla)

- Reddito da lavoro dipendente  
  Reddito da lavoro autonomo  
  Risparmio  
  Vendita di beni immobili  
  Vendita di beni mobili  
 Rendita  
  Lascito/Donazione/Eredità  
  Operazioni in titoli  
  Pensione/Vitalizio  
  Fondi ricevuti da Tutore/genitore  
 Vincita  
  Altro (campo descrittivo obbligatorio) \_\_\_\_\_

LIMITE UTILIZZO ASSEGNATO ALL'ANAGRAFICA  10.000 \_\_\_\_\_, 00 \_\_\_\_\_

## A2 ANAGRAFICA 2: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA FAMILIARE

|                       |                           |                 |  |                            |
|-----------------------|---------------------------|-----------------|--|----------------------------|
| COGNOME _____         | NOME _____                | SESSO           | F <input type="checkbox"/>               | M <input type="checkbox"/> |
| DATA DI NASCITA _____ | LOCALITÀ DI NASCITA _____ | PROVINCIA _____ | NAZIONE <input type="text" value="NAZ"/> | _____                      |
| CODICE FISCALE _____  | CITTADINANZA _____        |                 |  |                            |

**RESIDENZA**

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE

(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

**DOMICILIO**  (dato obbligatorio da compilare solo se differente dall'indirizzo di residenza)

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE

(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

TIPO DOCUMENTO  01 - Carta d'identità  
 02 - Patente di guida  
 03 - Passaporto

N. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ DATA RILASCIO/ULTIMO RINNOVO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA SCADENZA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ AUTORITÀ RILASCIO  01 - Comune  
 02 - Questura  
 03 - Prefettura  
 04 - MCTC  
 05 - UCO

LOCALITÀ RILASCIO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE RILASCIO

N. TELEFONO ABITAZIONE \_\_\_\_\_ N. TELEFONO UFFICIO \_\_\_\_\_

N. TELEFONO CELLULARE  \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

(dato obbligatorio)

TIPOLO DI STUDIO  \_\_\_\_\_ PROFESSIONE  \_\_\_\_\_ TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA - TAE

TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA ESERCITATA IN PASSATO \_\_\_\_\_  
(dato da compilare solo nel caso in cui il campo "Professione" sia valorizzato "99" o "88")

PREVALENTE LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE

(se in Italia) (se all'Estero)

ORIGINE DEL PATRIMONIO E DEI FONDI UTILIZZATI  
(possibile selezione multipla)

- Reddito da lavoro dipendente  
  Reddito da lavoro autonomo  
  Risparmio  
  Vendita di beni immobili  
  Vendita di beni mobili  
 Rendita  
  Lascito/Donazione/Eredità  
  Operazioni in titoli  
  Pensione/Vitalizio  
  Fondi ricevuti da Tutore/genitore  
 Vincita  
  Altro (campo descrittivo obbligatorio) \_\_\_\_\_

COINTESTATARIO DEL C/C DI ADDEBITO  SI  
 NO

RELAZIONE COL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE  A - Coniuge  
 B - Figlio/a  
 C - Convivente  
 D - Genitore  
 E - Altro (specificare) \_\_\_\_\_

LIMITE UTILIZZO DELL'ANAGRAFICA  \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

# MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### C1 - CARTA: DATI DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA

CIRCUITO (\*)  4 TIPO QUOTA  0 IMPORTO QUOTA  000 , DATA SCADENZA  \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

CODICE PRODOTTO  5 2 CODICE PERSONALIZZAZIONE PRODOTTO  \_\_\_\_\_ CODICE PROMOZIONE  \_\_\_\_\_

Carta a Saldo  Carta Revolving  Carta ad Opzione

RATA DI ADDEBITO MENSILE  \_\_\_\_\_,00 % RATA DI ADDEBITO \_\_\_\_\_ %  
(per le carte revolving e ad opzione)

TASSO INTERESSE MENSILE  \_\_\_\_\_ CODICE PROPONENTE  \_\_\_\_\_

(\*) Al momento del rinnovo Nexi si riserva la facoltà di modificare il Circuito Internazionale di emissione della Carta comunicandolo al Titolare. In tal caso, resta ferma la facoltà del Titolare stesso di richiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza alcun costo aggiuntivo.

#### C2 - CARTA: DATI DELLA CARTA FAMILIARE

NUMERO CARTA PRINCIPALE  \_\_\_\_\_ CODICE POSIZIONE (facoltativo)  \_\_\_\_\_

PROGRESSIVO ANAGRAFICA  \_\_\_\_\_

CIRCUITO (\*)  \_\_\_\_\_ TIPO QUOTA  \_\_\_\_\_ IMPORTO QUOTA  \_\_\_\_\_ , DATA SCADENZA  \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

CODICE PRODOTTO  \_\_\_\_\_ CODICE PERSONALIZZAZIONE PRODOTTO  \_\_\_\_\_ CODICE PROMOZIONE  \_\_\_\_\_

RATA DI ADDEBITO MENSILE  \_\_\_\_\_,00 % RATA DI ADDEBITO \_\_\_\_\_ %  
(per le carte revolving e ad opzione)

TASSO INTERESSE MENSILE  \_\_\_\_\_ CODICE PROPONENTE  \_\_\_\_\_

(\*) Al momento del rinnovo Nexi si riserva la facoltà di modificare il Circuito Internazionale di emissione della Carta comunicandolo al Titolare. In tal caso, resta ferma la facoltà del Titolare stesso di richiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza alcun costo aggiuntivo.

#### IO SOTTOSCRITTO DICHIARO:

- di essere stato informato ed approvare che la richiesta di emissione della Carta, contenuta nel Modulo di Richiesta, costituisce una proposta contrattuale e che Nexi Payments può rifiutarsi di accettare tale richiesta;
- di aver preso visione, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale, del "Foglio Informativo" messo a disposizione dalla Banca e dall'Emittente sul proprio Sito Internet;
- di aver ricevuto, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale il documento denominato "Sicurezza dei pagamenti", disponibile sul Sito Internet;
- di aver ricevuto, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale:
  - per le carte a saldo: una copia integrale del Contratto idonea per la stipula, completa di ogni suo elemento ed allegato, ivi compreso il "Documento Condizioni" che, per le sole carte a saldo, costituisce il frontespizio del Contratto ed è denominato "Documento di Sintesi Carte di Credito Nexi";
  - per le carte revolving e ad opzione: una copia integrale del Contratto idonea per la stipula, completa di ogni suo elemento ed allegato, ivi compreso il "Documento Condizioni" che è formato dal documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" che, in questi casi, costituisce il frontespizio del Contratto, insieme al "Documento di sintesi carte di credito Nexi";
- di aver preso visione e di accettare, senza alcuna eccezione, le condizioni contrattuali riportate nel "Regolamento Titolari", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta contrattuale;
- di aver preso visione e di accettare specificatamente le condizioni economiche applicate dalla Banca per l'emissione della Carta ed il suo utilizzo, indicate nel "Documento Condizioni", che costituisce parte integrante della presente proposta contrattuale;
- che tutti i dati, le informazioni e le dichiarazioni riportate sul Modulo di Richiesta sono complete e veritiere, e di impegnarmi a comunicare ogni successiva variazione degli stessi;
- ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 231/2007 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 55 del D.Lgs. 231/2007: (i) di aver fornito tutte le informazioni necessarie (ii) di aver preso visione e di accettare il divieto di richiedere la Carta a proprio nome per conto di un terzo e di essere il titolare effettivo della Carta e (iii) che tutte le Operazioni riconducibili al presente rapporto saranno effettuate per conto di me stesso, impegnandomi fin d'ora a non effettuare alcuna Operazione per conto di terzi soggetti;
- di prendere atto che l'esecuzione del Contratto richiede il trattamento dei miei dati personali da parte di Nexi Payments secondo quanto riportato nell'"Informativa in materia di trattamento dei dati personali carte di credito Nexi", che forma parte integrante e sostanziale della presente proposta contrattuale;
- di autorizzare la Banca a dare comunicazione a Nexi Payments dei dati riportati sul Modulo di Richiesta, che verranno trattati ai fini dell'esecuzione del Contratto e altresì con le finalità per cui darò in seguito esplicito consenso.

## MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

Io sottoscritto prendo inoltre atto che, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 231/2007, l'impossibilità di completare l'adeguata verifica impedirà l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto (i).

Dichiaro di:  essere  non essere **persona politicamente esposta**(i)

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

## AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO - MANDATO SEPA DIRECT DEBIT

Io sottoscritto Titolare, in relazione alle disposizioni del Regolamento del Parlamento Europeo del 14 marzo 2012, n. 260, contenente la disciplina dei requisiti tecnici per i bonifici e gli addebiti diretti con modalità elettronica e standardizzata all'interno dell'Unione Europea, dichiaro:

- di autorizzare Nexi Payments a disporre l'addebito diretto sul conto corrente bancario a me intestato in via continuativa e senza necessità di preavviso, di tutte le somme a qualsiasi titolo e via via dovute alla stessa Nexi Payments a seguito delle spese effettuate con la carta, nonché di eventuali ulteriori servizi dalla stessa erogati, con contestuale accredito sul conto corrente intestato a Nexi Payments;
- di autorizzare la Banca presso la quale il Titolare intrattiene il rapporto di conto corrente bancario a ricevere e consentire l'addebito diretto su tale conto, in via ricorrente ed automatica per tutta la durata del Contratto di tutte le somme a qualsiasi titolo e via via dovute alla stessa Nexi Payments a seguito delle spese effettuate con la carta;
- di autorizzare altresì la Banca a conservare presso di sé nell'interesse e per conto di Nexi Payments, quale "Soggetto terzo incaricato della gestione del Mandato", ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. a), ii) del Regolamento, il presente Mandato, unitamente alle sue eventuali modificazioni o cancellazioni.

La presente autorizzazione di addebito in conto è concessa a Nexi Payments per tutta la durata del Contratto e comunque fino all'integrale pagamento delle somme dovute a Nexi Payments stessa.

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato dal Titolare con la Banca stessa.

Il sottoscritto ha facoltà di richiedere alla Banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Prendo inoltre atto che il codice identificativo del creditore Nexi Payments è IT500040000004107060966.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver ricevuto e trattenuto una copia della presente proposta contrattuale, debitamente compilata e sottoscritta, comprensiva del "Documento Condizioni".

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., io sottoscritto dichiaro inoltre di aver preso conoscenza e di approvare specificatamente le seguenti clausole e condizioni del "Regolamento Titolari", allegato al presente Modulo di Richiesta: Art. 5 - Durata del Contratto e validità della Carta; Art. 6 - Limiti di utilizzo e disponibilità; Art. 9 - Consenso e autorizzazione delle Operazioni di pagamento; Art. 10 - Revoca del consenso alle Operazioni di pagamento; Art. 11 - Rifiuto degli Ordini di pagamento; Art. 12 - Rapporti con gli Esercenti; Art. 13 - Operazioni di prelievo e anticipo di contante; Art. 15 - Firma sulla Carta e sullo scontrino; Art. 16 - Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia; Art. 21 - Modalità di pagamento; Art. 22 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione; Art. 23 - Comunicazioni periodiche e informazioni successive per Operazioni di pagamento e di anticipo di contante; Art. 24 - Utilizzo non corretto degli estremi della Carta o del PIN - Responsabilità di Nexi; Art. 25 - Comunicazione di Operazioni di pagamento e di anticipo di contante non autorizzate o non correttamente eseguite; Art. 26 - Responsabilità di Nexi per Operazioni di pagamento e di anticipo di contante non autorizzate - Rimborso; Art. 27 - Rimborsi per Operazioni di pagamento autorizzate disposte dal Beneficiario o per il suo tramite; Art. 28 - Responsabilità di Nexi per la mancata, inesatta o tardata esecuzione delle Operazioni di pagamento e di anticipo di contante; Art. 29 - Circostanze anormali e imprevedibili; Art. 30 - Obblighi di Nexi in relazione alla Carta; Art. 31 - Obblighi del Titolare per l'utilizzo della Carta, del PIN e degli elementi legati all'Autenticazione Forte del Cliente, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione; Art. 31-bis - Operazioni di pagamento il cui importo non è noto in anticipo; Art. 32 - Sostituzione della Carta danneggiata; Art. 33 - Uso illecito della Carta; Art. 34 - Blocco della Carta; Art. 35 - Recesso delle Parti; Art. - 36 Servizi accessori; Art. 37 - Carte Supplementari; Art. 38 - Modifiche al Contratto; Art. 39 - Rimborso anticipato; Art. 40 - Diritto di ottenere copia del Contratto; Art. 41 - Tempi massimi di chiusura del contratto; Art. 42 - Cessione del Contratto/credito; Art. 43 - Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali; Art. 44 - Comunicazioni a Nexi; Art. 45 - Reclami ricorsi e conciliazioni; Art. 46 - Lingua del contratto, legge applicabile e Foro competente.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

## MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

### CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Titolare della Carta Principale)

Avendo letto e compreso l'Informativa che mi è stata fornita da Nexi, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, presto il mio consenso libero e specifico affinché Nexi possa:

Inviarmi comunicazioni di natura commerciale e promozionale riguardanti prodotti e servizi di Nexi e dei suoi Partner:

**C3**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Inviarmi novità e offerte promozionali anche dei suoi Partner, personalizzate in base al mio profilo personale:

**C8**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Migliorare i propri servizi e soddisfare meglio le mie esigenze svolgendo ricerche di mercato o campagne di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi:

**C4**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Comunicare i miei dati a società terze ai fini dell'invio, da parte di queste ultime, di comunicazioni promozionali e commerciali riguardanti i loro prodotti o servizi:

**C5**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Comunicare alla Banca presso la quale ho richiesto l'emissione della carta e/o alla Banca presso la quale ho domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle Operazioni di pagamento da me effettuate per mezzo della Carta, così da consentire alla Banca stessa di offrire propri prodotti o servizi:

**C6**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

### CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Titolare della Carta Familiare)

Avendo letto e compreso l'Informativa che mi è stata fornita da Nexi, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, presto il mio consenso libero e specifico affinché Nexi possa:

Inviarmi comunicazioni di natura commerciale e promozionale riguardanti prodotti e servizi di Nexi e dei suoi Partner:

**C3**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Inviarmi novità e offerte promozionali anche dei suoi Partner, personalizzate in base al mio profilo personale:

**C8**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Migliorare i propri servizi e soddisfare meglio le mie esigenze svolgendo ricerche di mercato o campagne di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi:

**C4**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Comunicare i miei dati a società terze ai fini dell'invio, da parte di queste ultime, di comunicazioni promozionali e commerciali riguardanti i loro prodotti o servizi:

**C5**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Comunicare alla Banca presso la quale ho richiesto l'emissione della carta e/o alla Banca presso la quale ho domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle Operazioni di pagamento da me effettuate per mezzo della Carta, così da consentire alla Banca stessa di offrire propri prodotti o servizi:

**C6**  **Do il consenso**  **Nego il consenso**

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Firma del Familiare (Titolare Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

# MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

## ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. LGS. 231/07

La Banca dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi della vigente normativa in materia antiriciclaggio (artt. 17 e seguenti del D.lgs. 231/07 e successive modifiche e integrazioni), di aver provveduto ad identificare il Richiedente e l'eventuale familiare e di averne verificata l'identità; dichiara, inoltre che le firme apposte sulla presente proposta contrattuale (anche tramite meccanismo di firma digitale) sono vere ed autentiche e sono apposte personalmente ed in sua presenza (\*) dal Richiedente e dall'eventuale familiare, i cui dati riportati sulla presente proposta contrattuale sono stati verificati mediante fonti affidabili ed indipendenti.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Nome e Cognome in stampatello del soggetto incaricato: **X** \_\_\_\_\_

Firma del soggetto incaricato: **X** \_\_\_\_\_

(\*) In caso di contratto concluso mediante tecniche di operatività a distanza, l'apposizione delle firme è prevista con modalità alternative in conformità alla normativa tempo per tempo vigente.

#### (i) Obbligo di astensione

Art. 42 del D. lgs. 231/2007

1. soggetti obbligati che si trovano nell'impossibilità oggettiva di effettuare l'adeguata verifica della clientela, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 19, comma 1, lettere a), b) e c), si astengono dall'instaurare, eseguire ovvero proseguire il rapporto, la prestazione professionale e le Operazioni e valutano se effettuare una segnalazione di Operazione sospetta alla UIF a norma dell'articolo 35.
2. I soggetti obbligati si astengono dall'instaurare il rapporto continuativo, eseguire Operazioni o prestazioni professionali e pongono fine al rapporto continuativo o alla prestazione professionale già in essere di cui siano, direttamente o indirettamente, parte società fiduciarie, trust, società anonime o controllate attraverso azioni al portatore aventi sede in Paesi terzi ad alto rischio. Tali misure si applicano anche nei confronti delle ulteriori entità giuridiche, altrimenti denominate, aventi sede nei suddetti Paesi, di cui non è possibile identificare il titolare effettivo né verificarne l'identità.

(ii) **"Persone politicamente esposte"**: Sono persone politicamente esposte le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

- 1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:
  - 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - 1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - 1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
  - 1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - 1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;
  - 1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
  - 1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
  - 1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
  - 1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;
- 2) sono familiari di persone politicamente esposte:
  - i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;
- 3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:
  - 3.1 le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
  - 3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

| Come contattare il Servizio Clienti Nexi  | Carta Nexi/Finanziamento/Cobranded   | Carta Nexi Prestige e Nexi Excellence  |
|---|--|--|
| <b>Blocco Carta</b><br>24 ore su 24, 365 giorni all'anno  | Numero Verde 800-15.16.16<br>Dall'estero: +39.02.34980.020<br>Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896                        | Numero Verde 800-55.66.77<br>Dall'estero: +39.02.34980.028<br>Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896  |
| <b>Informazioni/Assistenza</b><br>Servizi automatici: 24 ore su 24, 365 giorni all'anno<br><br>Servizi con operatore: | Numero a pagamento: 02.345.444 (*)<br>Dall'estero: +39.02.34980.020<br><br>8.00-20.00, (da telefono fisso e cellulare)<br>lunedì - venerdì | Numero Verde 800-55.66.77<br>Dall'estero: +39.02.34980.028<br>Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896<br><br>24 ore su 24, 365 giorni all'anno |
| <b>Informazioni per non Titolari</b>  | Numero a pagamento 02.345.441 (*)  |  |

(\*) Numero soggetto a tariffazione urbana secondo l'operatore telefonico utilizzato.

## MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

### SPIEGAZIONE DEI CAMPI

Nota: Con un modulo possono essere richieste contemporaneamente al massimo 2 carte.

#### Riquadro P1 POSIZIONE: DATI BANCARI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE

##### UTI LIMITE UTILIZZO

Il limite di utilizzo assegnato alla posizione è il plafond complessivo cui fanno riferimento tutte le carte collegate. Per assegnare un limite di utilizzo a ciascuna Carta (la cui somma non potrà superare il limite di utilizzo assegnato alla posizione) si veda il riquadro P2 POSIZIONE/A1 ANAGRAFICA 1 (dati del titolare della carta Principale/Aggiuntiva) e A2 ANAGRAFICA (dati del titolare della carta Familiare).

##### CON TIPO CONDIZIONE

definisce il tipo di trattamento per l'addebito della quota annuale:

0 = normale (quota addebitata);

1 = dipendente Banca (carta gratuita);

2 = dipendente società assimilate (carta gratuita).

Per Carte Nexi Prestige e Excellence inserire sempre valore 0.

##### TP TIPO POSIZIONE

indicare se "a saldo" o "mista" (in caso prevede la coesistenza, all'interno della medesima posizione, di carte con modalità di rimborso a saldo e/o rateale).

#### Riquadro P2 POSIZIONE/A1 ANAGRAFICA 1: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA e A2 ANAGRAFICA 2: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA FAMILIARE

##### NAZ NAZIONE

compilare con il codice dello Stato, come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti ([verificare aggiornamento tabella](#) sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it)).

##### RES RESIDENZA

campi obbligatori (ad esclusione del campo "presso" che è facoltativo).

Per Titolari non residenti in Italia:

- le prime due posizioni del campo "c.a.p." devono essere compilate con 99 e le rimanenti tre posizioni con il codice dello stato come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi esteri) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti;
- il campo provincia non va compilato.

##### DOM DOMICILIO

campo obbligatorio necessario per l'invio della corrispondenza al Titolare della Carta principale (es. estratto conto, comunicazioni varie, ecc.).

Per Titolari non residenti in Italia:

- le prime due posizioni del campo "c.a.p." devono essere compilate con 99 e le rimanenti tre posizioni con il codice dello stato estero come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi esteri) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti;
- il campo provincia non va compilato.

##### CEL N. TELEFONO CELLULARE

campo obbligatorio.

##### TS TITOLO DI STUDIO

01 = nessuno;

02 = licenza elementare;

03 = licenza media;

04 = diploma;

05 = laurea.

## MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

##### TAE TIPO ATTIVITA' ECONOMICA - TAE

| Codice | Descrizione   |
|--------|---|
| 001    | Pubblica amministrazione e magistrati   |
| 005    | Forze dell'ordine/forze armate  |
| 010    | Coltivazione prodotti agricoli e olio   |
| 012    | Produzione vino   |
| 014    | Allevamento, caccia, silvicoltura e pesca   |
| 110    | Produzione prodotti energetici (carbone, petrolio, energia elettrica, gas, raccolta, depurazione e distribuzione acqua) |
| 210    | Produzione metalli  |
| 230    | Produzione materiali da costruzione, vetro, ceramica, produzione, estrazione e ricerca di sali                          |
| 250    | Produzione prodotti chimici, farmaceutici, vernici, fibre artificiali e sintetiche                                      |
| 320    | Produzione macchine agricole e industriali  |
| 330    | Produzione macchine per ufficio, elaboratori, strumenti di precisione, ottica, orologi                                  |
| 340    | Produzione materiale elettrico  |
| 350    | Produzione mezzi di trasporto   |
| 410    | Produzione di prodotti alimentari e prodotti a base di tabacco  |
| 430    | Prodotti tessili, pelle, pellicce, abbigliamento  |
| 440    | Produzione tappeti, tappezzerie   |
| 450    | Produzione calzature  |
| 460    | Produzione biancheria per la casa e arredamento   |
| 470    | Produzione, trasformazione carta e cartone  |
| 473    | Prodotti stampa ed editoria   |
| 480    | Produzione prodotti in gomma, plastica e pneumatici   |
| 490    | Produzione legno, sughero   |
| 463    | Carpenteria e costruzioni in legno, lavori in legno per edilizia  |
| 467    | Produzione mobili in legno e giunco, materassi  |
| 491    | Produzione gioielli e oreficeria  |
| 492    | Produzione strumenti musicali   |
| 493    | Prodotti cinematografia e fotografia  |
| 494    | Produzione giocattoli e articoli sportivi   |
| 495    | Produzione penne, timbri e prodotti di cancelleria  |
| 500    | Edilizia, opere pubbliche e demolizione immobili  |
| 600    | Commercio combustibili, minerali, prodotti chimici e carburanti   |
| 611    | Commercio materie prime agricole, animali vivi  |
| 613    | Commercio legname e materiale da costruzione  |
| 614    | Commercio macchine, attrezzature, veicoli   |

| Codice | Descrizione  |
|--------|--|
| 615    | Commercio mobili, elettrodomestici, tv, casalinghi e ferramenta  |
| 616    | Commercio prodotti tessili, abbigliamento, calzature   |
| 617    | Commercio prodotti alimentari, bevande, tabacco  |
| 618    | Commercio prodotti farmaceutici, cosmetici, profumi  |
| 619    | Commercio altri prodotti non alimentari  |
| 620    | Commercio materiale di recupero  |
| 621    | Commercio orologi, gioielleria, argenteria   |
| 630    | Servizi degli intermediari del commercio (agenti, rappresentanti e agenzie di mediazione del commercio)  |
| 649    | Commercio antiquariato e oggetti d'arte  |
| 653    | Commercio libri, giornali, cancelleria   |
| 654    | Commercio armi e munizioni   |
| 660    | Alberghi e pubblici esercizi   |
| 671    | Riparazione auto, moto e biciclette  |
| 672    | Riparazione calzature, articoli cuoio, elettrodomestici  |
| 710    | Servizi ferroviari, tram, metro, autobus di linea  |
| 722    | Servizi trasporti di persone e merci   |
| 724    | Servizi per oleodotto e gasdotto   |
| 731    | Servizi di custodia valori   |
| 732    | Autotrasportatori di contante, titoli e valori c/ terzi  |
| 740    | Servizi trasporti marittimi, cabotaggio, aerei   |
| 760    | Servizi connessi ai trasporti (gestione porti, autostrade, stazioni di servizio, controllo e pesatura merci)   |
| 771    | Agenzie viaggio e intermediari dei trasporti   |
| 773    | Servizi di custodia e deposito   |
| 790    | Servizi delle comunicazioni e professioni linguistiche, letterarie (giornalisti, scrittori, ecc.)  |
| 829    | Bancari  |
| 830    | Servizi finanziari e assicurativi (consulenti finanziari e assicurativi, promotori finanziari, agenti in attività finanziaria, broker, mediatori assicurativi, mediatori creditizi, agenti assicurativi, ecc.) |
| 831    | Servizi di consulenza tributaria, del lavoro, direzionale, organizzativa, tecnica, gestionale (consulenti del lavoro, consulenti tributari, consulenti direzionali/tecnici/organizzativi/ gestionali)          |
| 832    | Professioni amministrativo/contabili (commercialisti, ragionieri, periti commerciali, amministratori di condominio, revisori, ecc.)  |
| 833    | Servizi di pubblicità  |
| 834    | Servizi di affari immobiliari (agenti immobiliari)   |
| 840    | Servizi di noleggio e locazione  |
| 920    | Servizi disinfezione, pulizia e nettezza urbana  |
| 930    | Servizi insegnamento   |
| 940    | Servizi di ricerca e sviluppo  |



## MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

| Codice | Descrizione   |
|--------|---|
| 950    | Servizi sanitari destinabili alla vendita (medici, dentisti, veterinari, ecc.)                              |
| 960    | Servizi istituzioni sociali, delle associazioni professionali e delle organizzazioni economiche e sindacali |
| 970    | Servizi ricreativi e culturali (discoteche, circhi, luna park, ecc.)  |
| 971    | Professioni sportive e artistiche   |
| 972    | Sale corse, case da gioco   |
| 981    | Servizi di lavanderia e tintoria  |
| 982    | Servizi parrucchieri barbieri e istituti di bellezza  |
| 983    | Servizi studi fotografici   |

| Codice | Descrizione  |
|--------|--|
| 984    | Altri servizi personali non altrove classificati (servizi delle pompe funebri, di cremazione, di agenzie matrimoniali, astrologia, ecc.) |
| 990    | Professioni giuridico/legali (avvocati, notai)   |
| 991    | Professioni tecnico/scientifiche (architetti, ingegneri, chimici, biologi, agronomi, periti, geometri, ecc.)                             |
| 992    | Professioni in discipline religiose e teologiche   |
| 993    | Altri agenti, mediatori e consulenti non ancora classificati (es. Agenti sportivi)   |
| 000    | Nessuna attività economica esercitata in precedenza  |
| 998    | Pensione di invalidità   |
| 999    | Altro sussidio statale   |

#### PRO PROFESSIONE

| INDUSTRIA                | EDILIZIA                 | COMMERCIO         | AGRICOLTURA              | CREDITO        | ASSICURATIVO   | PUBBL. AMMINISTR.        | DIFESA               | ALTRE                               |
|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|----------------|----------------|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 01 Operaio               | 06 Operaio               | 11 Ausiliario     | 16 Operaio               | 21 Commesso    | 26 Commesso    | 31 Commesso              | 51 Truppa e Graduati | 65 Artisti, letterati e giornalisti |
| 02 Operaio Specializzato | 07 Operaio specializzato | 12 Impiegato      | 17 Operaio specializzato | 22 Impiegato   | 27 Impiegato   | 32 Impiegato             | 52 Sottufficiale     | 70 Libero Professionista            |
| 03 Impiegato             | 08 Impiegato             | 13 Imp. Direttivo | 18 Impiegato             | 23 Funzionario | 28 Funzionario | 33 Funzionario           | 53 Ufficiali         | 75 Rappresentanti e Agenti          |
| 04 Dirigente             | 09 Dirigente             | 14 Dirigente      | 19 Dirigente             | 24 Dirigente   | 29 Dirigente   | 34 Dirigente             | 54 Uff. Stato Magg.  | 80 Artigiani e commercianti         |
|                          |                          |                   |                          |                |                | 41 Ins. Scuola elem.     | 60 Magistrati        | 85 Casalinghe                       |
|                          |                          |                   |                          |                |                | 42 Ins. Scuola med. Sup. |                      | 88 Attualmente non occupato         |
|                          |                          |                   |                          |                |                | 43 Ins. Universitario    |                      | 90 Agricoltori                      |
|                          |                          |                   |                          |                |                |                          |                      | 93 Studenti                         |
|                          |                          |                   |                          |                |                |                          |                      | 95 Clero                            |
|                          |                          |                   |                          |                |                |                          |                      | 98 Altri                            |
|                          |                          |                   |                          |                |                |                          |                      | 99 Pensionati                       |

#### LU LIMITE UTILIZZO ASSEGNATO ALL'ANAGRAFICA

E' il limite di utilizzo che si desidera assegnare all'anagrafica (il limite di utilizzo delle Carte collegate alla posizione, principali ed eventuali supplementari, deve essere uguale o minore al limite di utilizzo assegnato alla posizione). Se non viene valorizzato, la Carta relativa all'anagrafica assumerà il limite di utilizzo della posizione.

#### Riquadro C1 - CARTA: DATI DELLA CARTA PRINCIPALE

**CIR CIRCUITO** : indicare su quale circuito deve essere emessa la carta in base alla tabella seguente:

|                    | Carte Nexi<br>Carte Finanziamento<br>Carte Cobranded Nexi | Carte Nexi Prestige<br>Carte Cobranded Nexi Prestige<br>Carte Nexi Excellence |
|--------------------|---|---|
| MasterCard/Maestro | 1   | 3   |
| Visa               | 2   | 4   |

# MODALITA' DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### SCA DATA SCADENZA

deve essere valorizzata con una validità massima di 3 anni. In caso di richiesta di carta supplementare, la scadenza sarà la medesima assegnata alla carta principale (prima richiesta).

#### QUO TIPO QUOTA

se compilato, indica il periodo di addebito della quota annuale a carico della Banca o del Titolare.

0 = quota annuale a carico del Titolare o della Banca per sempre;

1 = quota annuale a carico della Banca per il primo anno;

2 = quota annuale a carico della Banca per i primi 2 anni;

3 = quota annuale a carico della Banca per i primi 3 anni;

#### IMP IMPORTO QUOTA

se compilato, indica l'importo della quota annuale a carico della Banca.

999 = quota annuale interamente a carico della Banca;

nnn = indica la parte di quota annuale a carico della Banca: la differenza tra l'importo della quota annuale intera e quella indicata in questo campo è a carico del Titolare;

*Esempi:*

Tipo quota = 0 e importo quota = 000 – quota interamente a carico del Titolare;

Tipo quota = 0 e importo quota = 999 – quota interamente a carico della Banca;

Tipo quota = 0 e importo quota = 015 – 15,00 Euro a carico della Banca e il resto a carico del Titolare;

Tipo quota = 1 e importo quota = 999 – quota interamente a carico della Banca solo per il primo anno.

#### CPT CODICE PRODOTTO : inserire il codice del prodotto scelto dal Cliente fra quelli qui di seguito riportati.

| Carte Nexi Cobranded Nexi | Carte Nexi Prestige Carte Cobranded Nexi Prestige | Carte Finanziamento | Carte Nexi Excellence |
|---------------------------|---|---------------------|-----------------------|
| 00                        | 51  | 05                  | 52                    |

#### CPP CODICE PERSONALIZZAZIONE PRODOTTO

deve essere valorizzato nel caso di particolari personalizzazioni dei prodotti.

#### CPN CODICE PROMOZIONE

deve essere valorizzato nel caso di particolari azioni promozionali rivolte ai Titolari.

#### RAT RATA DI ADEBITO MENSILE / % RATA DI ADEBITO

in caso di richiesta di una Carta revolving o ad opzione, indicare l'importo/% della rata mensile concordata.

#### INT TASSO INTERESSE MENSILE

indicare il tasso di interesse mensile da applicare in caso di richiesta di revolving o ad opzione. Se non indicato, viene utilizzato il tasso standard applicato dalla Banca.

#### CPR CODICE PROPONENTE

può essere valorizzato in alternativa all'indicazione dell'importo/% della rata di addebito mensile.

### Riquadro C2 - CARTA: DATI DELLA CARTA FAMILIARE

#### PRI NUMERO CARTA PRINCIPALE

indicare il numero della Carta principale.

#### CPS CODICE POSIZIONE

(facoltativo) è un codice progressivo da indicare in alternativa al numero della Carta principale.

#### ANA PROGRESSIVO ANAGRAFICA

è il numero progressivo dei Titolari (Titolare Carta principale ed eventuali familiari) collegati ad una posizione. Insieme al codice posizione costituisce un riferimento univoco identificativo della carta.

Indicare obbligatoriamente 001 (non è possibile collegare più anagrafiche alla stessa posizione).

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in Internet

L'Emittente ti offre la massima tranquillità, grazie a servizi e accorgimenti appositamente pensati per garantire la sicurezza non solo della tua Carta – e del suo utilizzo – ma anche dei tuoi dispositivi.

### Proteggi sempre i tuoi dispositivi personali

#### Se hai un PC:

- installa e mantieni sempre aggiornato il software di protezione antivirus (¹) e antispyware;
- installa sempre gli aggiornamenti ufficiali del Sistema Operativo e dei principali programmi che usi appena vengono rilasciati;
- installa gli aggiornamenti e le patch di sicurezza del browser e delle applicazioni;
- elimina periodicamente i cookies e i file temporanei Internet utilizzando le opzioni del tuo browser;
- installa un firewall (²) personale;
- effettua regolarmente scansioni complete con l'antivirus;
- non installare applicazioni scaricate da Siti non certificati o della cui attendibilità non sei sicuro;
- se lo stesso PC è usato anche da altre persone (familiari, amici, colleghi), fai in modo che adottino le stesse regole;
- proteggi il tuo PC con PIN, password o altri codici di protezione. Per i consigli su come creare e gestire password e credenziali, ti invitiamo a leggere la sezione dedicata.

(¹) Il software antivirus permette di tenere il proprio dispositivo al riparo da software indesiderati ("malware") che potrebbero essere installati senza il consenso dell'utente, e carpire i dati di pagamento e altri dati sensibili del Cliente a scopo fraudolento.

(²) Il firewall personale ha lo scopo di controllare e filtrare tutti i dati in entrata e in uscita del proprio dispositivo, aumentando il livello di sicurezza del dispositivo su cui è installato.

#### Se hai uno smartphone o un tablet:

- installa sempre gli aggiornamenti ufficiali del Sistema Operativo appena vengono rilasciati;
- installa gli aggiornamenti e le patch di sicurezza di browser e applicazioni;
- installa e mantieni aggiornato il software di protezione antivirus e ricorda di disattivare Wi-Fi, geolocalizzazione e bluetooth quando non li usi;
- utilizza esclusivamente app ufficiali provenienti da app store affidabili e, in fase di installazione, fai attenzione ai permessi richiesti assicurandoti che siano strettamente connessi al servizio che intendi utilizzare;
- proteggi il tuo smartphone o tablet con password, PIN e se possibile con sistemi di riconoscimento biometrico (impronta digitale, riconoscimento del volto, ...). Per i consigli su come creare e gestire password e credenziali, ti invitiamo a leggere la sezione dedicata;
- imposta il blocco automatico del tuo dispositivo quando entra in stand-by per proteggere i tuoi dati e, quando possibile, attiva la crittografia del dispositivo e della memory card esterna;
- attiva, quando possibile, le funzionalità di "remote lock" e "remote wiping", che ti consentiranno, in caso di furto, di bloccare e cancellare i dati contenuti sul tuo dispositivo mobile da un altro PC.

Indipendentemente dal dispositivo che utilizzi, ricorda di non aprire messaggi di posta elettronica di cui non conosci il mittente o con allegati sospetti. Applica le stesse regole alle app di messaggistica istantanea e non aprire allegati o link inviati da utenti sconosciuti.

**IMPORTANTE:** L'Emittente non fornisce supporto tecnico su antivirus, firewall e altre soluzioni di sicurezza installati sui dispositivi personali del Cliente, né può essere ritenuto responsabile per la configurazione degli stessi.

### Password: come crearle e proteggerle

Per motivi di sicurezza l'accesso ad alcune reti o servizi richiede credenziali e password. Queste ultime inoltre vengono utilizzate anche per la protezione di dispositivi personali, per evitare l'accesso a persone non autorizzate. Ecco allora qualche suggerimento per creare – e custodire – una password sicura e facilmente memorizzabile da te, ma non facilmente intuibile da altri:

- crea la tua password – che deve avere obbligatoriamente almeno 8 e massimo 20 caratteri – componendola usando combinazioni di caratteri alfanumerici, di cui almeno una lettera maiuscola. Utilizza ad esempio le iniziali di una frase che possa ricordare soltanto tu e non associabile ai tuoi dati anagrafici. Ad esempio: Qeavis0804 (Questa Estate Andrò In Vacanza in Sardegna). Il tuo nome (es. MARIOROSI), la tua data di nascita o quella di un tuo caro sono password facilmente intuibili da truffatori che conoscono il tuo nome o la tua situazione anagrafica;
- non utilizzare password condivise con altri servizi online;
- evita di utilizzare parole di senso comune o riferite alla tua vita privata o aziendale (es. nomi propri, codice fiscale, date di nascita, targa dell'auto, numero del badge personale);
- non salvare la password nel browser e evita per quanto possibile di annotarti la password per ricordarla. In ogni caso non conservarla insieme agli strumenti di pagamento;
- non comunicare la password con amici, conoscenti, operatori del Servizio Clienti. Ti ricordiamo che non ti sarà richiesto mai di comunicare o inviare la tua password né telefonicamente né via mail;
- modifica periodicamente la password di accesso alla tua area riservata, soprattutto quando hai ragionevole sospetto che la sua riservatezza possa essere stata violata.

### Tutela i tuoi acquisti in Internet

Per effettuare in sicurezza i tuoi acquisti o le tue prenotazioni in Internet ricorda di:

- evitare di effettuare transazioni online da computer condivisi o postazioni in luoghi che potrebbero essere poco sicuri, come hotel e caffè;
- effettuare il log out dal sito di e-commerce, al termine di ogni acquisto;
- utilizzare credenziali diverse per autenticarti su Siti diversi ed evita il "salvataggio automatico" delle password sul browser;
- valutare sempre l'affidabilità del rivenditore e del Sito di e-commerce a cui ti stai rivolgendo. Leggi se possibile eventuali commenti e recensioni lasciate da altri utenti per farti un'idea della controparte commerciale, qualora non la conoscessi;
- nel caso in cui ricevessi richieste di acquisti/ prenotazioni tramite un link valutare che tale modalità di pagamento sia stata concordata con l'Esercente; una volta cliccato il link, verificare sempre che i dati inerenti l'operazione siano corretti.

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in Internet

### Servizio di Protezione Anti-frode 3D Secure

Il Servizio 3D Secure è il sistema di protezione degli acquisti online gratuito studiato dai Circuiti Internazionali Visa e Mastercard che ti consente di utilizzare la tua Carta in tutta tranquillità per le tue spese online. Il servizio permette di prevenire eventuali illeciti della tua Carta sul web, evitando che il tuo numero di Carta venga usato per pagamenti online a tua insaputa.

L'Emittente si riserva la facoltà di iscrivere di iniziativa e gratuitamente al 3D Secure i Titolari che abbiano comunicato il numero di cellulare allo stesso.

Puoi attivare il Servizio 3D Secure inserendo il tuo numero di cellulare, ove non già fornito, nell'Area Personale del Sito Internet o dell'App.

Durante i tuoi acquisti online, dopo aver inserito i dati richiesti dall'Esercente per il pagamento, ti verrà mostrata una finestra per completare l'acquisto tramite Autenticazione Forte, ove prevista dal sistema. Al momento del pagamento, se previsto dal sistema:

1. se sei registrato all'App, ricevi una notifica autorizzativa e completi l'acquisto online:
  - tramite impronta digitale o riconoscimento facciale su device abilitati al riconoscimento biometrico, oppure
  - inserendo sul Sito dell'Esercente il codice di sicurezza statico di 6 cifre, collegato dinamicamente alla transazione.
2. se non sei registrato all'App, ricevi un SMS da Nexi al numero di cellulare registrato contenente il codice di sicurezza dinamico di 6 cifre, utilizzabile solo una volta, da inserire online per completare l'acquisto.

### Cosa fare in caso di furto/smarrimento dei tuoi dispositivi o delle tue Carte o in caso di pagamenti anomali

Se perdi, o ti vengono sottratti i tuoi dispositivi personali o le tue Carte, o in caso di abuso riscontrato o sospetto è importante agire tempestivamente. In questi casi, contatta immediatamente il Servizio Clienti (attivo 24 ore su 24) per:

- bloccare immediatamente la tua Carta, le tue credenziali di accesso all'Area Personale;
- verificare e, nel caso, bloccare eventuali pagamenti sospetti.

In caso di furto o smarrimento della Carta non dimenticare di rivolgerti alle Forze dell'Ordine per sporgere denuncia.

### Attenti al Phishing

Il phishing è una tipologia di frode informatica che si realizza tipicamente mediante la creazione di Siti Internet fraudolenti rassomiglianti – nei contenuti e nella grafica – a quelli di aziende note, cui il Cliente viene invitato a collegarsi tramite invio di false e-mail o sms, convincendolo a fornire informazioni personali, dati finanziari o codici di accesso.

L'Emittente è molto attento ad analizzare la rete con sistemi informatici avanzati, alla ricerca di Siti clone che possano creare danno ai Clienti, e segnala gli indirizzi dei siti compromessi ai motori di ricerca.

### Ecco alcuni preziosi consigli per identificare un tentativo di phishing:

#### • Controlla l'indirizzo email

Fai attenzione all'indirizzo e-mail del mittente. Tipicamente i pirati informatici utilizzano degli indirizzi di posta elettronica che sembrano essere quelli ufficiali, ma in realtà differiscono anche solo di una lettera. Prima di cliccare su di un link presente in una email, accertati che la e-mail arrivi veramente da un mittente ed un indirizzo ufficiale.

#### • Analizza il testo della comunicazione

Fai attenzione alle comunicazioni che presentano errori ortografici e grammaticali o fanno un uso scorretto della lingua italiana, probabilmente sono mail di phishing.

Diffida da mail contenenti messaggi con toni intimidatori e con carattere d'urgenza che ti chiedono la verifica di dati personali o di Carta di Credito. Sappi che per politiche di antiphishing, non ti sarà richiesto in nessun caso di verificare i tuoi dati anagrafici e/o numeri di Carta di Credito contattandoti via email o accedendo a pagina web per il suddetto motivo.

#### • Controlla l'indirizzo del Sito Internet

Per connetterti al Sito Internet, digita direttamente l'indirizzo nella barra di navigazione e controlla di aver scritto correttamente il nome del Sito. Evita di cliccare su link che rimandano al Sito della Banca se all'interno di email o SMS sospetti. Le email di phishing fanno inoltre uso di URL abbreviate (short URL) per nascondere indirizzi web non legittimi. Non aprire mai short URL sospette.

Verifica che il Sito Web a cui accedi sia caratterizzato dalla presenza dell' "https", a garanzia dell'utilizzo di protocolli sicuri di comunicazione e che sia emesso su un dominio di proprietà dell'Emittente. Verifica che sia presente il lucchetto verde nel browser, cioè che il Sito sia certificato e sicuro. (²)

(²) Un Sito sicuro e certificato adotta i protocolli di sicurezza per la gestione dei dati, assicura l'integrità dei dati e garantisce comunicazioni cifrate tra il tuo dispositivo e il servizio a cui ti connetti.

### Segnala a Nexi un phishing

Se hai il dubbio di aver lasciato i tuoi dati su un sito contraffatto, è stata creata una casella di posta a cui inoltrare queste segnalazioni. Scrivi all'indirizzo segnalazioni.phishing@nexi.it, specificando nel testo l'indirizzo del sito e allegando il testo della mail che hai ricevuto.

Nell'area Sicurezza del Sito Internet trovi inoltre i consigli sempre aggiornati su come riconoscere una e-mail o un sito phishing.

### Attenzione al Vishing

Il vishing è una forma di phishing basata sull'uso del telefono. Viene richiesto, tramite email o SMS, di chiamare un numero telefonico al quale comunicare i propri codici identificativi (Username/Email e Password). In alternativa, viene effettuata una chiamata preregistrata, in cui viene chiesta l'immissione e conferma dei codici identificativi.

Non ti sarà mai chiesto di comunicare o inserire telefonicamente i tuoi codici identificativi.

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in Internet

### Ulteriori Consigli di Sicurezza

Infine:

- Pensaci prima di allegare alle email o inviare per altri canali immagini relative ai tuoi strumenti di pagamento, valutando attentamente motivazioni e destinatari.
- Verifica la provenienza di buoni acquisto ottenuti online e l'affidabilità dell'esercente, prima di fornire qualsiasi informazione personale.

### Responsabilità di Nexi e del Titolare della Carta per le Operazioni in Internet

Sia Nexi che il Cliente (Titolare della Carta) devono garantire, ciascuno per la propria parte, l'uso corretto e sicuro dei pagamenti in internet. In particolare, come Cliente, sei responsabile della tua Carta, e sei tu a dover rispondere legalmente delle Operazioni effettuate dai titolari di Carte aggiuntive legate alla tua Carta.

Devi custodire con cura la tua Carta, il PIN e gli eventuali altri codici di sicurezza (mai insieme con la Carta!) e usarla correttamente.

In caso di anomalie o problemi riscontrati durante le Operazioni di pagamento in internet, o in caso di abuso o utilizzo sospetto della tua Carta, devi immediatamente contattare il Servizio Clienti Nexi nelle modalità indicate in precedenza. Controlla regolarmente le movimentazioni del conto corrente e l'estratto conto, se controllando le spese, ne trovi una che ritieni di non aver fatto o sulla quale vuoi maggiori informazioni, il Servizio Clienti avvierà le eventuali verifiche.

**RICORDA:** dal momento in cui ricevi l'estratto conto, hai 60 giorni di tempo per inviarci eventuali contestazioni relative alle Operazioni addebitate. Puoi comunque contestare eventuali Operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite nei termini ed alle condizioni previste dalle disposizioni vigenti. Puoi trovare i riferimenti del Servizio Clienti sulla lettera che accompagna la Carta, sull'estratto conto o sul Sito Nexi, nella sezione Contatti.

E' messo a disposizione della Clientela un numero dedicato, disponibile 24 ore su 24, per bloccare la Carta (e quindi il suo utilizzo).