

# INTEGRITYLOG

IntegrityLog User Guide

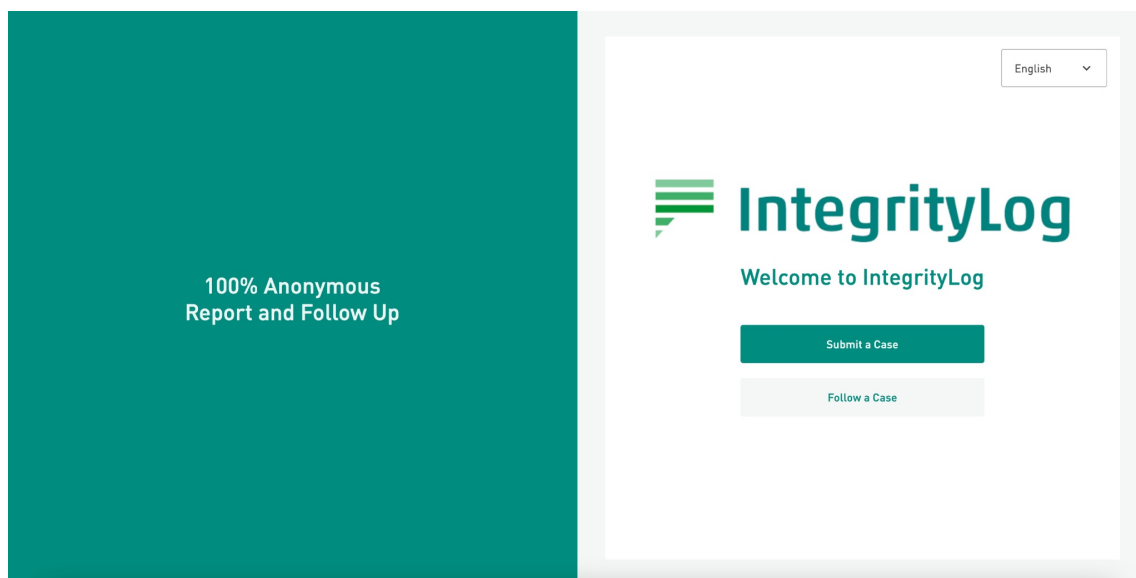
# Table of Contents

## IntegrityLog Whistleblower Guide

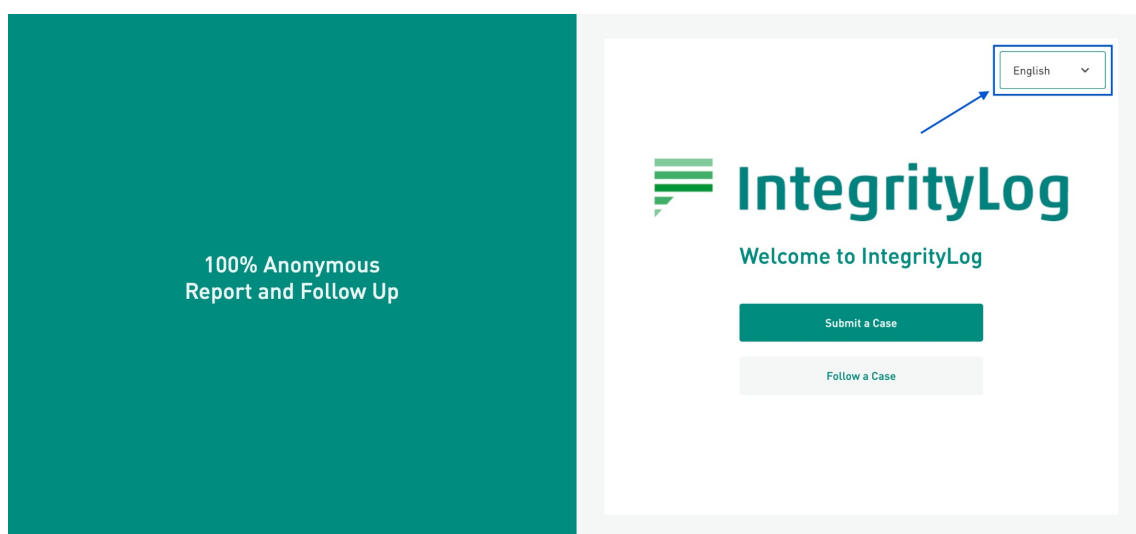
<a href="#">Inizia a inviare un caso</a> .....	3
<a href="#">Identificazione</a> .....	4
<a href="#">Argomento del caso</a> .....	6
<a href="#">Dettagli del caso</a> .....	8
<a href="#">Esamina i dettagli del caso</a> .....	9
<a href="#">ID token caso</a> .....	10
<a href="#">Segui il tuo caso</a> .....	11
<a href="#">Dettagli del caso (aspetti)</a> .....	12

## Inizia a inviare un caso

1. Visita la piattaforma di whistleblowing della tua azienda attraverso il suo indirizzo univoco "*nomeazienda.integrity.complylog.com*".



2. Fare clic sul menu a discesa per scegliere la lingua in cui si desidera continuare.

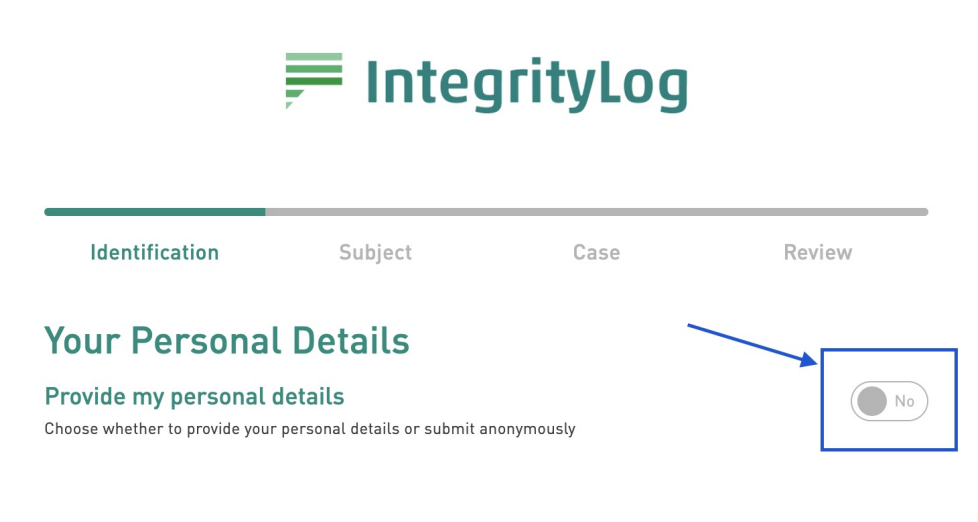


3. Fai clic sul pulsante **Invia un caso** .

## Identificazione

### Invia una segnalazione anonima

Nella pagina Identificazione, puoi scegliere se fornire i tuoi dati o rimanere anonimo. Laddove la piattaforma ti chieda di fornire i tuoi dati personali, c'è un **pulsante di attivazione/disattivazione**. Per impostazione predefinita, è impostato su "Sì". Questa impostazione consente di segnalare in modo anonimo impostandolo su "No". Fare clic su **Continua** per passare alla sezione successiva.



### Condividi i tuoi dati

Per condividere i tuoi dati personali con la segnalazione, fai clic sul pulsante di attivazione / disattivazione dell'impostazione "Sì".

Phone number mobile

Phone number home

Email

Name of closest manager

Social security number

---



Verranno visualizzate le caselle di testo che è necessario compilare con le informazioni e quindi fare clic su **Continua**.

## Argomento del caso

L'argomento del caso è l'argomento generale della relazione che state redigendo. La pagina elenca i tipi più comuni di casi. Se non sei sicuro di quale argomento si riferisca al tuo reclamo, fai clic sull'icona "i" accanto a ciascun argomento per trovare una spiegazione del termine.

The screenshot shows the IntegrityLog interface. At the top, there is a navigation bar with four tabs: Identification, Subject, Case, and Review. Below this, the 'Case Topic' section is active. It contains a list of radio button options: 'Corruption or trading influence', 'Human Rights', 'Threat or injury for public interests', and 'Antitrust / Competition Law'. The first option is selected and circled in red. A tooltip is open over this option, titled 'Corruption Or Trading Influence', and contains the following text: 'Trading in influence is a form of corruption. By trading in influence, or influence peddling referral is being made to: the situation where a person misuses his/her influence over the decision-making process for a third party (person, institution or government) in return for his loyalty, money or any other material or immaterial undue advantage.' Below the tooltip, the 'Termination / Layoff' option is visible.

Fai clic sulla casella di controllo accanto all'argomento del caso più adatto alla tua segnalazione oppure scegli Altro se nessuno degli argomenti elencati è applicabile.

- Gifts and bribery ⓘ
- Inside information breach ⓘ
- Security breach ⓘ
- Safety and Health ⓘ
- Other

Quindi, fare clic su **Continua** per passare alla pagina successiva.

Inside information breach ⓘ

Security breach ⓘ

Safety and Health ⓘ

Other

---

[Go Back](#) [Continue](#)

## Dettagli del caso

Compila le caselle di testo con le informazioni relative al tuo caso. Inserisci la data dell'evento, l'ora dell'evento, la città e il paese e una descrizione di ciò che è accaduto.

È possibile caricare file con informazioni pertinenti, come prove a supporto. Fai clic sul pulsante **Allega file** e seleziona il file che desideri caricare dal tuo dispositivo.

È possibile scegliere di inviare una registrazione audio direttamente in IntegrityLog utilizzando l'opzione **Registra audio** . Se hai un file audio preregistrato, puoi anche scegliere di caricarlo dal tuo computer sotto il pulsante **Allega file** .

Description

What happened?

Record audio

[Attach File](#)

Please upload .doc, .pdf, .jpg, .png, .docx, .ppt, .pptx, .xlsx, .mp3 and .ogg formats below 10MB.

Dopo aver aggiunto tutte le informazioni necessarie, fare clic sul pulsante **Revisione**.

Go Back

Review



## Esamina i dettagli del caso

Nella schermata successiva sono elencati i dettagli immessi nella schermata precedente. Esamina i dettagli per assicurarti che siano corretti. Allora:

1. Verificare che i dettagli siano veritieri e corretti.

I hereby confirm that the details provided are true and correct.

2. Visita le pagine per l'Informativa sulla privacy e le Condizioni d'uso, che sono collegate.

I hereby confirm that I have read the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#).

3. Conferma di averli letti.

4. Digitare la selezione casuale di lettere e numeri nella casella di testo CAPTCHA.



5. Fai clic sul pulsante **Invia** .

I hereby confirm that the details provided are true and correct.

I hereby confirm that I have read the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#).



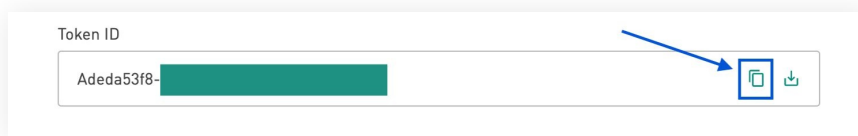
## ID token caso

Nella schermata successiva viene visualizzato l'ID del token del caso. È importante tenerlo al sicuro, poiché ne avrai bisogno per accedere al sistema, controllare lo stato di avanzamento della tua segnalazione, rispondere alle domande e ricevere feedback sul risultato dell'indagine.

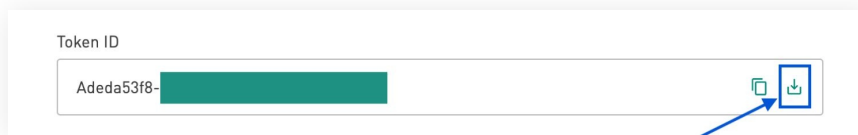
⚠ Non c'è modo di recuperare il token se non lo si salva. Senza un token, dovrai inviare nuovamente la tua segnalazione.

Sono disponibili due opzioni per salvare l'ID token.

1. Fare clic sull'icona **Copia** per copiare l'ID token negli appunti. Puoi quindi incollarlo in un posto sicuro.



2. Fare clic sull'icona **Download** per scaricare l'ID token sul dispositivo in .txt formato.



3. Dopo aver salvato il token ID caso, fai clic sul pulsante **Chiudi**. Apparirà una finestra per verificare che hai salvato il tuo token. In caso affermativo, fare clic su **Sì, ho salvato il token**. In caso contrario, fare clic su **No, il token non è stato salvato**.

### Have you saved your token?



There is no way to retrieve the token once you close.  
Are you sure want to proceed?

No, I didn't save the token

Yes, I saved my token

4. Se si fa clic su **No**, verrà riportato alla schermata che visualizza il token. Salvare il token e quindi fare di nuovo clic su **Chiudi**.
5. Facendo clic su **Sì** si tornerà alla home page.

## Segui il tuo caso

1. Nella home page "*nomeazienda.integrity.complylog.com*", fai clic su **Segui un caso**.



Welcome to IntegrityLog



2. Inserisci il numero di token che hai ricevuto e salvato dopo aver inviato la segnalazione. Quindi fai clic su **Segui un caso**.

## Dettagli del caso (aspetti)

Qui puoi visualizzare e gestire tutti gli aspetti del tuo caso. Utilizza il menu in alto per navigare tra le diverse pagine.

### Caso

Questa sezione mostra i dettagli principali del tuo caso. Ciò include la data, l'ora e l'argomento dell'evento, nonché la città e il paese e la descrizione inviata.

### Informatore

Questa sezione mostra le informazioni che hai fornito su di te. Se hai scelto di rimanere anonimo, lo dichiarerò qui.

### file

Questa sezione visualizza tutti i file caricati dall'utente o dal responsabile della conformità relativi al caso. Ciò potrebbe includere immagini o documenti che forniscono la prova dell'evento.

### Messaggi

In questa sezione vengono visualizzati i messaggi inviati tra l'utente e il reparto conformità. Si riceve un messaggio automatico di conferma quando si invia la segnalazione.

È quindi possibile contattare il reparto conformità attraverso questa sezione con ulteriori dettagli, prove o domande. L'amministratore può anche contattarti in questa sezione per porre domande di follow-up o inviare un messaggio.

Digitare il messaggio nella casella di testo, allegare i file necessari utilizzando il collegamento **Allega file** e utilizzare il pulsante **Invia** per inviare il messaggio.